

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 17. července 2017 pod čj. MSMT-19435/2017 Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem.

.....  
Mgr. K. Gondková  
ředitelka odboru vysokých škol

---

## **PRAVIDLA SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ UNIVERZITY JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM ZE DNE 17. července 2017**

### **Část I. Úvodní ustanovení**

#### **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

1. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, inovační, umělecké nebo další tvůrčí (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi souvisejících činností je upraveno zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).
2. Tento vnitřní předpis v souladu se zákonem vymezuje pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „systém zajišťování a vnitřního hodnocení kvality“), který je zaveden a zdokonalován na Univerzitě Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“ nebo „univerzita“) v souladu s evropským pojetím kvality univerzitního vzdělávání a tvůrčí činnosti.

#### **Čl. 2 Působnost, pravomoce, odpovědnost orgánů a zaměstnanců**

1. Působnost, pravomoce a odpovědnost orgánů UJEP, orgánů fakult UJEP, vedoucích zaměstnanců ostatních součástí UJEP<sup>1</sup>, garantů studijních programů<sup>2</sup> a dalších zaměstnanců UJEP v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UJEP se řídí zákonem, Statutem UJEP, Organizačním řádem UJEP<sup>3</sup>, tímto vnitřním předpisem a dalšími vnitřními předpisy a normami UJEP.
2. V případě orgánů fakult UJEP, garantů studijních programů a dalších zaměstnanců působících na fakultách UJEP se jejich působnost, pravomoce a odpovědnost v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UJEP řídí také statutem fakulty, jejím organizačním řádem a dalšími vnitřními předpisy a normami fakulty a v případě vedoucích zaměstnanců ostatních součástí UJEP také organizačním řádem této součástí<sup>4</sup>.
3. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále též „činnost“) na fakultě či ostatní součásti UJEP je zabezpečováno tak, aby byly naplněny požadavky zákona, nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství, dalších právních předpisů<sup>5</sup>, tohoto vnitřního

---

<sup>1</sup> Čl. 15 Statutu UJEP.

<sup>2</sup> Čl. 18 Statutu UJEP.

<sup>3</sup> Čl. 32 odst. 3 Statutu UJEP.

<sup>4</sup> Čl. 16 Organizačního řádu UJEP.

<sup>5</sup> Např. zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

předpisu a ostatních vnitřních předpisů a norem UJEP a aby byl zajištěn další rozvoj UJEP, jejích fakult a ostatních součástí.

## **Část II.**

### **Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností UJEP**

#### **Čl. 3**

##### **Vymezení pojmů**

1. Kvalitou se rozumí naplňování standardů, které UJEP klade na své činnosti, a to v souladu se svým posláním a svými cíli. Pojetí kvality je v konkrétním případě určeno příslušným kontextem.
2. Zajišťováním kvality se rozumí systematická a strukturovaná péče o činnosti uskutečňované UJEP tak, aby se neustále zvyšovala míra, s jakou naplňují standardy, které UJEP na tyto činnosti klade.
3. Hodnocením kvality se rozumí ověřování toho, zda a do jaké míry se UJEP daří v souladu s jejím posláním a jejími cíli naplňovat standardy, které klade na své činnosti.

#### **Čl. 4**

##### **Východiska**

1. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností UJEP vychází z poslání univerzity, které je vymezeno Statutem UJEP<sup>6</sup> a s ohledem na roli, kterou univerzita v rámci České republiky, jejích regionech a mezinárodním prostředí plní, také Strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti UJEP (dále jen „strategický záměr UJEP“), a z koncepce jejího rozvoje, která je ve strategickém záměru UJEP formulovaná.
2. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností UJEP také průběžně reaguje na aktuální vývoj akademického společenství a na podněty orgánů UJEP a jejích fakult.
3. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností UJEP dále vychází ze standardů a postupů pro zajišťování kvality v evropském vysokoškolském prostoru a přihlíží k dalším národním, evropským či mezinárodním standardům činnosti vysokých škol.

#### **Čl. 5**

##### **Principy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností UJEP**

1. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností UJEP respektuje vnitřní kulturu a prostředí fakult a dalších součástí UJEP a specifika vědních oborů a oblastí vzdělávání rozvíjených na UJEP a jejích fakultách.
2. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností UJEP se realizuje podle vědních oborů a oblastí vzdělávání rozvíjených na UJEP a jejích fakultách.
3. Při zajišťování a vnitřním hodnocení kvality činností UJEP univerzita spolupracuje s ostatními vysokými školami, vědeckými a výzkumnými institucemi, orgány veřejné správy, stavovskými a odbornými spolky a dalšími institucemi veřejného života v České republice i v zahraničí.

## **Část III.**

### **Vnitřní hodnocení kvality činností UJEP**

#### **Čl. 6**

##### **Pravidla, postupy a kritéria**

1. Pravidla, postupy a kritéria vnitřního hodnocení činností UJEP se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek univerzity.
2. Vnitřní hodnocení probíhá transparentně a je vedeno věcnými, odbornými a etickými kritérii.
3. Vnitřní hodnocení se opírá o ověřené kvalitativní a kvantitativní údaje, je vždy zasazeno do kontextu a spočívá v kritickém posouzení zjištěných skutečností.
4. Vnitřní hodnocení se také zpravidla opírá o zpětnou vazbu od akademických pracovníků, studentů, absolventů, popřípadě dalších relevantních aktérů působících na UJEP či mimo ni.

---

<sup>6</sup> Čl. 3 Statutu UJEP.

5. Fakulty a ostatní součásti UJEP se vždy podílejí na vnitřním hodnocení kvality svých činností a vyjadřují se k jeho výsledkům.
6. Nedílnou součástí každého vnitřního hodnocení jsou doporučení pro další rozvoj hodnocené fakulty, respektive součásti UJEP.
7. V případě zjištění nedostatků je nedílnou součástí vnitřního hodnocení také doporučení k přijetí opatření se stanovením lhůty k nápravě. Po uplynutí této lhůty je podle povahy věci provedeno následné vnitřní hodnocení nebo provedena následná kontrola přijetí opatření pro zvýšení kvality.

## Čl. 7

### Opory vnitřního hodnocení

1. Vnitřní hodnocení se opírá zpravidla o
  - a) strategické, koncepční, bilanční, analytické a další dokumenty UJEP, jejích fakult a ostatních součástí UJEP,
  - b) údaje z informačních systémů UJEP, jejích fakult a ostatních součástí UJEP a jiných veřejných zdrojů dostupných UJEP,
  - c) vlastní hodnotící zprávy zpracované zpravidla na základě předem vytvořené rámcové osnovy,
  - d) odborné posudky,
  - e) dotazníková šetření,
  - f) polostrukturované rozhovory,
  - g) bibliometrické analýzy,
  - h) ukazatele sledované ve strategickém záměru UJEP nebo ve výroční zprávě o činnosti UJEP.
2. Vnitřní hodnocení se dále opírá o metodické materiály schválené Radou pro vnitřní hodnocení UJEP, které konkretizují postupy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na UJEP.

## Čl. 8

### Vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti ve studijních programech

1. Minimální požadavky na kvalitu vzdělávací činnosti UJEP ve studijních programech určují zejména:
  - a) zákon,
  - b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,
  - c) Statut UJEP<sup>7</sup>,
  - d) Pravidla vzniku, schvalování a změn studijních programů UJEP<sup>8</sup>,
  - e) Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech UJEP,
  - f) Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech UJEP, popřípadě studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech fakulty<sup>9</sup>,
  - g) Rigorózní řád UJEP, popřípadě rigorózní řád fakulty<sup>10</sup>,
  - h) Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem UJEP,
  - i) standardy studijních programů.
2. Podpora rozvoje kvality vzdělávací činnosti UJEP ve studijních programech je uskutečňována zejména prostřednictvím:
  - a) hodnocení studijních programů,
  - b) zpětné vazby členů akademické obce a absolventů ke kvalitě výuky, k organizaci studia, ke studijnímu zázemí a infrastruktuře,
  - c) hodnocení bakalářských, diplomových, dizertačních a rigorózních prací,

---

<sup>7</sup> Část IV Statutu UJEP.

<sup>8</sup> Čl. 32 Statutu UJEP.

<sup>9</sup> § 22 odst. 2 zákona.

<sup>10</sup> § 22 odst. 2 zákona.

- d) sledování podmínek, průběhu a výsledků přijímacího řízení, včetně zajištění rovného přístupu k přijímacímu řízení a ke studiu,
  - e) sledování podmínek, průběhu a výsledků studia, včetně zajištění rovného přístupu ve studiu,
  - f) sledování uplatňování absolventů studijního programu v praxi.
3. Podkladem pro hodnocení studijního programu je vlastní hodnotící zpráva studijního programu předložená Radě pro vnitřní hodnocení UJEP jeho garantem<sup>11</sup>, pokrývající období od udělení, respektive prodloužení platnosti akreditace Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství či Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, nebo od udělení, respektive prodloužení platnosti oprávnění uskutečňovat hodnocený studijní program v rámci institucionální akreditace Radou pro vnitřní hodnocení UJEP (dále jen „akreditace“).
  4. Součástí vlastní hodnotící zprávy předložené podle odstavce 3 zpravidla je:
    - a) vyhodnocení naplňování standardů studijních programů UJEP,
    - b) výsledky studentských a absolventských hodnocení,
    - c) vyhodnocení toho, jak se související tvůrčí činnost promítá do vzdělávací činnosti,
    - d) podle typu a profilu studijního programu vyhodnocení studentské tvůrčí činnosti, nebo spolupráce s praxí,
    - e) vyhodnocení mezinárodního rozměru studijního programu,
    - f) výsledky hodnocení bakalářských, diplomových, dizertačních a rigorózních prací, pokud se v příslušném období uskutečnilo jejich hodnocení,
    - g) vyhodnocení míry úspěšnosti v přijímacím řízení,
    - h) vyhodnocení míry studijní neúspěšnosti a míry řádného ukončení studia,
    - i) vyhodnocení uplatňování absolventů studijního programu,
    - j) hodnocení pedagogického, vědeckého a technického zabezpečení studijního programu,
    - k) vymezení silných a slabých stránek, rizik a příležitostí dalšího rozvoje studijního programu.
  5. Údaje pro zpracování vlastní hodnotící zprávy dostupné z informačních systémů UJEP poskytne garantovi studijního programu Centrum informatiky UJEP.
  6. Hodnocení studijního programu provádí na základě zprávy vypracované podle odstavce 4 pracovní skupina<sup>12</sup> ustavená Radou pro vnitřní hodnocení UJEP, a to nejméně jednou v období platnosti jeho akreditace.
  7. Vlastní hodnotící zpráva předložená podle odstavce 3 je projednána na společném jednání pracovní skupiny Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, garanta hodnoceného studijního programu a alespoň jednoho akademického pracovníka, který se na jeho uskutečňování podílí. Jednání se též může zúčastnit děkan nebo jím pověřený zaměstnanec, předseda akademického senátu fakulty nebo jím pověřený zástupce či zástupce studentů nominovaný akademickým senátem fakulty, která uskutečňuje hodnocený studijní program. Tajemník Rady pro vnitřní hodnocení UJEP pořídí z jednání zápis.
  8. Na základě vlastní hodnotící zprávy a společného jednání uskutečněného podle odstavce 7 připraví pracovní skupina Rady pro vnitřní hodnocení UJEP návrh zprávy o hodnocení studijního programu, jehož přílohou je zápis ze společného jednání. Před projednáním návrhu v Radě pro vnitřní hodnocení UJEP předloží předseda pracovní skupiny tento návrh k vyjádření garantovi hodnoceného studijního programu a také děkanům všech fakult, které hodnocený studijní program uskutečňují.
  9. Po schválení zprávy o hodnocení studijního programu Radou pro vnitřní hodnocení UJEP je zveřejněno shrnutí jeho výsledků ve veřejné části internetových stránek UJEP.

---

<sup>11</sup> Čl. 18 Statutu UJEP.

<sup>12</sup> Čl. 7 Jednacího řádu Rady pro vnitřní hodnocení UJEP.

## Čl. 9

### Vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání

1. Podkladem pro hodnocení programu celoživotního vzdělávání je vlastní hodnotící zpráva předložená jeho garantem<sup>13</sup>. Součástí této zprávy jsou zejména:
  - a) vyhodnocení zpětné vazby akademických pracovníků podílejících se na uskutečňování programu celoživotního vzdělávání ke kvalitě výuky, organizaci, zázemí a infrastruktuře hodnoceného programu,
  - b) vyhodnocení zpětné vazby od účastníků a absolventů programu celoživotního vzdělávání ke kvalitě výuky, organizaci, zázemí a infrastruktuře hodnoceného programu,
  - c) vyhodnocení údajů shromažďovaných zejména v rámci přípravy výroční zprávy o činnosti UJEP,
  - d) vyjádření garanta programu celoživotního vzdělávání.
2. Pokud je program celoživotního vzdělávání uskutečňován v rámci akreditovaného studijního programu, předkládá garant vlastní hodnotící zprávu podle odstavce 1 Radě pro vnitřní hodnocení UJEP, a to v termínu, ve kterém je současně předkládána vlastní hodnotící zpráva garanta studijního programu.
3. V ostatních případech, které nejsou uvedeny v odstavci 2, upravuje postup směrnice děkana<sup>14</sup>, která též stanoví další podrobnosti o hodnocení programů celoživotního vzdělávání uskutečňovaných na fakultě.

## Čl. 10

### Vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti

1. Koncepční rozvoj tvůrčí činnosti je na UJEP zajišťován zejména prostřednictvím programů na podporu vědy a výzkumu.
2. Programy na podporu vědy a výzkumu podporují rozvoj vědních oborů, které UJEP uskutečňuje, rozvoj excelence její tvůrčí činnosti, jakož i studenty a akademické i vědecké pracovníky v různé fázi jejich vědecké dráhy.
3. Příprava programů na podporu vědy a výzkumu vychází z poslání univerzity a jejího strategického záměru, jakož i z vyhodnocení uskutečňování stávajících programů a z výsledků tvůrčí činnosti, kterých UJEP v nedávném období dosáhla. Přípravy se účastní orgány UJEP, fakult a dalších součástí a dále zejména akademičtí a vědečtí pracovníci univerzity, kteří jsou uznávanými odbornými autoritami.
4. Návrh programů na podporu vědy a výzkumu předkládá rektor k vyjádření Radě pro vnitřní hodnocení UJEP.
5. Podrobnosti programů na podporu vědy a výzkumu jsou vyhlášeny směrnicí rektora, která také stanovuje podmínky a kritéria hodnocení jejich průběžných i závěrečných výsledků.
6. Vnitřní hodnocení tvůrčí činnosti univerzity probíhá podle oblastí vzdělávání rozvíjených na UJEP a je uspořádáno tak, aby umožňovalo jejich propojení s fakultami.
7. Vnitřní hodnocení tvůrčí činnosti respektuje odlišné publikační a citační zvyklosti jednotlivých oborů.
8. Při vnitřním hodnocení tvůrčí činnosti se hodnotí daný vědní obor v mezinárodním, nebo v národním srovnání.
9. Vnitřní hodnocení tvůrčí činnosti na univerzitě se opírá zpravidla o:
  - a) vlastní hodnotící zprávu o tvůrčí činnosti fakult (dále jen „zpráva o tvůrčí činnosti“),
  - b) bibliometrickou analýzu výsledků,
  - c) odborné posouzení výsledků nezávislými, mezinárodně uznávanými, popřípadě zahraničními odborníky,
  - d) ukazatele kvality tvůrčí činnosti.
10. Zpráva o tvůrčí činnosti s přihlédnutím ke specifickým fakulty a vědních oborů, které uskutečňuje, zpravidla popisuje a hodnotí:
  - a) poslání, vizi a cíle v oblasti tvůrčí činnosti,
  - b) strategické řízení rozvoje tvůrčí činnosti,

---

<sup>13</sup> Čl. 16 odst. 2 písm. e) Statutu UJEP.

<sup>14</sup> Čl. 16 odst. 2 písm. e) Statutu UJEP.

- c) opatření přijatá za účelem podpory rozvoje tvůrčí činnosti,
  - d) propojení tvůrčí činnosti se vzdělávací činností,
  - e) personální zabezpečení a kvalifikační růst,
  - f) studentskou vědeckou činností se zvláštní pozorností věnovanou studentům doktorských studijních programů,
  - g) řešené univerzitní, národní i zahraniční vědecké projekty,
  - h) národní a mezinárodní spolupráci v tvůrčí činnosti,
  - i) společenský význam tvůrčí činnosti,
  - j) nejvýznamnější dosažené výsledky,
  - k) způsob a výsledky vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti,
  - l) silné stránky, slabé stránky, příležitosti a rizika v oblasti tvůrčí činnosti.
11. Zprávu o tvůrčí činnosti zpracovávají fakulty jednou za pět let.
  12. Ke zprávě o tvůrčí činnosti se předtím, než ji děkan postoupí rektorovi, vyjadřuje vědecká rada příslušné fakulty.
  13. Zprávu o tvůrčí činnosti předkládá rektor k vyjádření Radě pro vnitřní hodnocení UJEP. O vyjádření může též požádat Vědeckou radu UJEP.
  14. Údaje pro zpracování zprávy o tvůrčí činnosti, které jsou dostupné v informačním systému univerzity, poskytne fakultám Centrum informatiky UJEP. Při její přípravě jsou jako podklady také zpravidla využity výsledky vnitřních hodnocení uvedených v odstavci 9 písm. b) až d).
  15. Hlavní výsledky zprávy o tvůrčí činnosti jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek univerzity.
  16. Zprávy o tvůrčí činnosti slouží jako podklad pro rozvoj vědních oborů, a to zejména ve vztahu k přípravě strategického záměru UJEP a k přípravě jejich programů na podporu vědy a výzkumu.
  17. Pro vnitřní hodnocení výsledků tvůrčí činnosti je použita bibliometrická analýza s výjimkou případů, kdy soubor výsledků evidovaných v mezinárodní databázi, která pro ni slouží jako opora, představuje pouze velmi malou část výsledků příslušné oblasti vzdělávání či příslušného vědního oboru.
  18. V případech, kdy bibliometrická analýza neposkytuje dostatečné údaje, bude využito odborného posouzení nezávislými, mezinárodně uznávanými, popřípadě zahraničními odborníky. Odborné posouzení je uskutečňováno průběžně, zpravidla na základě spolupráce univerzity s partnerskými zahraničními univerzitami.

## Čl. 11

### Vnitřní hodnocení kvality souvisejících činností

1. Vnitřním hodnocením kvality souvisejících činností UJEP se rozumí hodnocení činností, které podporují vzdělávací a tvůrčí činnost univerzity.
2. Předmětem vnitřního hodnocení je zpravidla:
  - a) řízení a správa UJEP,
  - b) využívání zdrojů (zejména personálních, finančních),
  - c) infrastruktura,
  - d) informační systémy,
  - e) knihovnické a jiné informační služby,
  - f) poradenské služby,
  - g) služby v oblasti přenosu poznatků a technologií,
  - h) ediční činnost,
  - i) služby kolejí a menz,
  - j) zázemí pro sportovní činnost.
3. Vnitřní hodnocení souvisejících činností UJEP probíhá zpravidla před zahájením přípravy strategického záměru UJEP. O jeho náležitostech rozhoduje rektor.

4. Při hodnocení souvisejících činností UJEP je hodnocena zejména činnost jiných pracovišť<sup>15</sup>, účelových zařízení<sup>16</sup> a rektorátu UJEP<sup>17</sup>. Po dohodě s děkany může být součástí vnitřního hodnocení také zajištění souvisejících činností na fakultách UJEP.
5. Oporou vnitřního hodnocení souvisejících činností jiného pracoviště nebo účelového zařízení UJEP je zpravidla výroční zpráva o činnosti příslušné součásti, kterou vedoucí zaměstnanec předkládá prostřednictvím nadřízeného prorektora, nebo kvestora rektorovi. Náležitosti této zprávy může stanovit rektor. Další oporou vnitřního hodnocení souvisejících činností jiného pracoviště nebo účelového zařízení UJEP je zpravidla i zpětná vazba od fakult a ostatních součástí UJEP.
6. Oporou vnitřního hodnocení souvisejících činností rektorátu je zpravidla i zpětná vazba od fakult a ostatních součástí UJEP.

#### **Část IV. Strategické dokumenty UJEP**

##### **Čl. 12 Strategický záměr, bilanční, výroční a hodnotící zprávy UJEP**

1. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UJEP jsou strategické dokumenty, jimiž jsou zejména:
  - a) strategický záměr UJEP a každoroční plán jeho realizace<sup>18</sup>,
  - b) bilanční zpráva o plnění plánu realizace strategického záměru UJEP,
  - c) výroční zpráva o činnosti UJEP<sup>19</sup>,
  - d) výroční zpráva o hospodaření UJEP<sup>20</sup>,
  - e) vlastní hodnotící zpráva UJEP,
  - f) zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UJEP<sup>21</sup> (dále jen „zpráva o vnitřním hodnocení kvality UJEP“),
  - g) sebehodnotící zpráva popisující a hodnotící naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících ze standardů pro institucionální akreditaci<sup>22</sup>,
  - h) obdobné dokumenty zpracované fakultami nebo ostatními součástmi UJEP včetně sebehodnotících zpráv popisujících a hodnotících naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících ze standardů pro akreditaci studijního programu<sup>23</sup>.
2. Bilanční zpráva o plnění plánu realizace strategického záměru UJEP je zpracovávána každoročně a je předložena rektorem Akademickému senátu UJEP k vyjádření.
3. Vlastní hodnotící zpráva UJEP popisuje a hodnotí nejvýznamnější aktivity a výsledky univerzity ve vzdělávací, tvůrčí či související činnosti univerzity. O jejím zpracování, rozsahu a zaměření rozhoduje rektor. Vlastní hodnotící zprávu UJEP schvaluje Rada pro vnitřní hodnocení UJEP.
4. Zpráva o vnitřním hodnocení kvality UJEP je zpracovávána na základě hodnocení, která byla na UJEP provedena v průběhu uplynulých pěti let, nebo v období, které uplynulo od zpracování předchozí zprávy.
5. Zpráva o vnitřním hodnocení kvality UJEP sestává zejména z těchto částí:
  - a) popis toho, jaká proběhla hodnocení,
  - b) hlavní výsledky těchto hodnocení,
  - c) přijatá preventivní, popřípadě nápravná opatření,
  - d) vyhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a rizik,
  - e) doporučení pro další rozvoj UJEP a zlepšení systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality<sup>24</sup>.

---

<sup>15</sup> Čl. 15 odst. 3 Statutu UJEP.

<sup>16</sup> Čl. 15 odst. 4 Statutu UJEP.

<sup>17</sup> Příloha č. 1 Organizačního řádu UJEP.

<sup>18</sup> § 9 odst. 1 písm. i) a § 21 odst. 1 písm. b) zákona.

<sup>19</sup> § 9 odst. 1 písm. d) a § 21 odst. 2 zákona.

<sup>20</sup> § 9 odst. 1 písm. d) § 21 odst. 3 zákona.

<sup>21</sup> § 77b odst. 3 písm. b) zákona.

<sup>22</sup> § 81a odst. 2 písm. d) zákona.

<sup>23</sup> § 79 odst. 2 písm. e) zákona.

6. Dodatek ke zprávě o vnitřním hodnocení kvality UJEP<sup>25</sup> je zpravidla zpracováván spolu s výroční zprávou o činnosti UJEP. Požadavky na zprávu o vnitřním hodnocení kvality UJEP uvedené v odstavci 5 se přiměřeně vztahují i na její dodatky.
7. Rámcové výsledky<sup>26</sup> zprávy o vnitřním hodnocení kvality UJEP a jejich dodatků jsou uvedeny ve výroční zprávě o činnosti UJEP.

#### **Část V.**

#### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

##### **Čl. 13**

##### **Přechodná ustanovení**

1. První zpráva o vnitřním hodnocení kvality UJEP bude zpřístupněna<sup>27</sup> do 30. června 2018 a bude aktualizována dodatkem zpřístupněným do 30. června 2019.
2. Druhá zpráva o vnitřním hodnocení kvality UJEP bude zpřístupněna do 30. června 2020 a všechny další zprávy vždy s odstupem pěti let. Tyto zprávy budou aktualizovány každoročními dodatky do 30. června příslušného roku.

##### **Čl. 14**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Návrh tohoto vnitřního předpisu byl projednán podle § 12 odst. 1 písm. h) zákona Vědeckou radou UJEP dne 26. května 2017.
2. Návrh tohoto vnitřního předpisu byl schválen podle § 12a odst. 4 písm. a) zákona Radou pro vnitřní hodnocení UJEP dne 13. června 2017.
3. Tento vnitřní předpis byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem UJEP dne 28. června 2017.
4. Tento vnitřní předpis nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
5. Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem 1. září 2017.

doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., v. r.

rektor

---

<sup>24</sup> § 85 písm. b) zákona.

<sup>25</sup> § 77b odst. 3 písm. b) zákona.

<sup>26</sup> § 21 odst. 2 písm. b) zákona.

<sup>27</sup> § 77 odst. 3 písm. c) zákona.