



Rozhodnutí o ustanovení komisí

Ustanovuji tímto Implementační a Evaluační komisi k řešení projektu The Human Resources Strategy for Researches (HRS4R) v rámci projektu OP VVV „U21-Kvalitní výzkum a vývoj pro konkurenceschopnost“, registrační číslo CZ 02.2.69/0.0/0.0/16_028/0006240 na Univerzitě Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem s účinností k 2. 1. 2019 a určuji následující principy fungování a komunikace komisí pro období 2019–2022.

I. Evaluační komise (dále také EK):

Hlavní cíl:

Monitorovat a pravidelně vyhodnocovat proces implementace HRS4R na UJEP, koordinovat autoevaluaci a zajistit shromáždění podkladů pro externí hodnocení za účelem získání a udržení HR Award.

Členové:

Členy Evaluační komise jmenuje rektor na návrh prorektora pro vědu.

Činnosti:

- Poskytování konzultací v oblasti principů Charty a Kodexu pro výzkumné pracovníky.
- Připomínkování dokumentů z hlediska souladu s principy Charty a Kodexu.
- Periodické monitorování souladu s principy na základě schválené GAP analýzy a ověřování dodržování vnitřních předpisů a norem, které s naplněním principů souvisí.
- Identifikace případných rizik spojených s implementačním procesem a předkládání návrhů opatření.
- Poskytování informační podpory a ověřování informovanosti zaměstnanců UJEP o HRS4R.

Práva:

Pro zajištění své činnosti mají členové EK právo požadovat po zaměstnancích předložení podkladů nebo zpráv, které dokumentují průběh a plnění aktivit akčního plánu a/nebo dokládají soulad s principy Charty a Kodexu.

Způsob práce:

Setkávání minimálně 1x měsíčně.

Minimálně 2x ročně vydává Evaluační komise zprávu o plnění implementačního procesu adresovanou vedení univerzity.



II. Implementační komise (dále také IK):

Hlavní cíl:

Pracovat na implementaci HRS4R a principů Charty a Kodexu a realizovat jednotlivé akce Akčního plánu UJEP (dále také AP).

Členové:

Členy implementační komise jmenuje rektor na návrh prorektora pro vědu.

Předsedou implementační komise je doc. Ing. Martin Novák, Ph.D., prorektor pro vědu.

Stálými členy IK jsou proděkaní pro vědu fakult, kteří odpovídají za informovanost na svých fakultách, nastavují procesy k implementaci a přispívají k diskusi směřující ke společnému systémovému řešení z pohledu své fakulty. Plní úkoly dle zadání garanta akce AP.

Členy (stálými nebo dočasnými) IK jsou dále garanti jednotlivých akcí AP.

Dočasné členy IK navrhuje garant akce AP nebo předseda IK a po schválení předsedou IK jsou jmenováni rektorem.

Způsob práce:

Základním způsobem práce je týmová práce v tzv. *Focus groups* (dále FG). V čele FG je garant akce AP a cílem FG je řešení této akce. Členy FG (na základě dobrovolnosti a odborného zaměření) vybírá ze členů IK garant akce. Každý člen IK je zapojen min. v 1 FG.

FG je diskuzní fórum a pracovní skupina, která řeší úkol v daném termínu. Harmonogram práce, pracovní postupy (vč. periodicity setkávání) a způsob komunikace uvnitř FG určuje garant akce AP a informuje o nich členy IK a EK.

Garanti akcí AP ručí za dokumentaci postupu a plnění úkolů dle harmonogramu a za předání relevantních podkladů pro zpracování autoevaluační zprávy.

Jednání IK se konají min. 1x za 2 měsíce. Na setkání IK jsou vždy projednávány zprávy garantů akcí AP o stavu plnění AP a změny ve složení implementačních týmů (FG) – dočasní členové IK. Dále jsou zde projednávány zprávy evaluační komise a přesahy kompetencí jednotlivých FG.

V Ústí nad Labem, dne 2. 1. 2019

.....
doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor