

**EVIDENČNÍ LIST ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ INFORMACE PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB.,
O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ**

Žádost č. **54/2021**

ŽADATEL:

R. H.

STRUČNÝ POPIS ŽÁDOSTI O INFORMACE

Bylo zažádáno o poskytnutí následujících informací k projektu Centrum regulace a behaviorálních studií pro výzkumně zaměřené studijní programy UJEP EF16017/0002689

- 1) Kompletní smlouvu 16017/0002689-01 k projektu OP - Operační program EU, která patří do kategorie S, tj. úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů. *Neexistuje totiž možnost, aby instituce, která je hrazená ze státního rozpočtu a v projektu nemá partnera z neveřejné sféry, měla „obchodní tajemství“ (jak bylo sděleno v předchozí odpovědi UJEP)*
- 2) Pod kolonkou (firmy, osoby, instituce) „neveřejné tuz. a zahr. zdroje financování 1 669 tis. Kč“ se nakonec skrývá FSE UJEP, tj. součást veřejné instituce UJEP, která má stejné IČO jako celá UJEP. *Je toto v souladu se zadávací dokumentací k projektu? Jak byla změna zadavateli projektu hlášena? Je vše v souladu se zákonem?*
- 3) Některé pomůcky, přístroje atd., zakoupené z projektu, leží údajně nerozbalené v krabicích. Proč?
- 4) Mají k dokumentaci projektu přístup zaměstnanci UJEP?
- 5) Zaznamenal jsem, že se o projektu hovoří jako o problematickém či problémovém? Proč je tomu tak?

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ INFORMACE

Částečně.

PRŮBĚH VYŘIZOVÁNÍ ŽÁDOSTI O INFORMACE

Žádost ze dne 28. 12. 2021 byla zaevidována dne 29. 12. 2021 pod č.j.: 22/2021/00918, P2021-041 479 a předána na právní oddělení UJEP.

Informace byla žadateli poskytnut dne 10. 1. 2022 (č.j.: 22/2022/00011, P2021-000 466). Zároveň bylo žadateli odesláno Rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informací, týkající se bodu 1) žádosti (č.j.: 22/2022/00011, P2021-000 471) a Rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informací, týkající se bodu 5) žádosti (č.j.: 22/2022/00011, P2021-000 472).

V Ústí nad Labem dne 10. 1. 2022

Poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup dne 10. 1. 2022.

Žádost o informace c. 2021/047 podle zákona č. 106/1999 Sb.

Univerzita J. E. Purkyně
Pasteurova 3544/1
400 96 Ústí n. L

V Ústí n. L. dne 28. 12.202

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím žádám UJEP o zpřístupnění následujících informací:

Úvodní informace:

a) UJEP je řešitelem projektu Centrum regulace a behaviorálních studií pro výzkumně zaměřené studijní programy UJEP EF16017/0002689 (řešitelem je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem / Fakulta sociálně ekonomická).

V cílech projektu stojí „Neméně důležitým cílem projektu bude komplex několika stacionárních laboratoří (**biofeedbacková laboratoř**, lab. smart veřejné správy, matematicko-statistická lab., eye-tracking), které se budou soustředit nejen na sběr a analýzu získaných dat, ale také řešení praktických problémů, které jsou spjaté nejen s ústeckým regionem. Výše podpory ze státního rozpočtu 34 552 tis. Kč, neveřejné tuz. a zahr. zdroje financování 1 669 tis. Kč

b) Centrum pro sociální inovace a inkluzi ve vzdělávání PF UJEP

Aktuální stav centra - Centrum pro sociální inovace a inkluzi ve vzdělávání je zařazeno v Organizačním řádu PF UJEP a je tedy organizačně ukotveno a formálně ustaveno. Ve struktuře PF UJEP centrum patří do gesce proděkana pro rozvoj a řízení kvality, který vytváří podmínky pro jeho fungování, rozhoduje o náplni činnosti centra, personálním zabezpečení a získávání finančních prostředků pro jeho rozvoj.

EEG laboratoř Centra pro sociální inovace a inkluzi ve vzdělávání PF UJEP se zaměřuje na cílené skupiny jedinců s neurologickými a psychofyziologickými obtížemi. EEG biofeedback je metoda, která napomáhá pomocí biologické zpětné vazby ovládat vlastní mozkové vlny. Jedná se tedy o sebe-učení mozku za pomoci tzv. biologické zpětné vazby.

1. Žádám kompletní smlouvu 16017/0002689-01 k projektu OP - Operační program EU, která patří do kategorie S. tj. úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů. Neexistuje totiž možnost, aby instituce, která je hrazená ze státního rozpočtu a v projektu nemá partnera z neveřejné sféry měla „obchodní tajemství“ (jak bylo sděleno v předchozí odpovědi UJEP)

2. Pod kolonkou (firmy, osoby, instituce) „neveřejné tuz. a zahr. zdroje financování 1 669 tis. Kč“ se nakonec skrývá FSE UJEP, tj. součást veřejné instituce UJEP, která má stejné IČO jako celá UJEP. **Je toto v souladu se zadávací dokumentací k projektu? Jak byla změna zadavatelí projektu hlášena? Je vše v souladu se zákonem?**

3. Některé pomůcky, přístroje atd., zakoupené z projektu, leží údajně nerozbalené v krabicích. Proč?

4. Mají k dokumentaci projektu přístup zaměstnanci UJEP?

5. Zaznamenal jsem, že se o projektu hovoří jako o problematickém či problémovém? Proč je tomu tak?

S pozdravem



Vážený pan
R. H.

Ústí nad Labem 10. 1. 2022
Č.j.: 22/2022/00011
P2022-000 466

Poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

na základě Vaší žádosti ze dne 28. 12. 2021, kterou jsme obdrželi dne 29. 12. 2021, pod PID P2021-041497, čj: 22/2021/00918, v níž jste žádal zpřístupnění následujících informací k projektu „EF 16_017/0002689, řešitelem je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen UJEP), Fakulta sociálně ekonomická, (dále jen FSE).

1) Žádám o kompletní smlouvu 16_017/0002689-01, k projektu OP _Operační program EU, která patří do kategorie S, tj. úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů

Neexistuje totiž možnost, aby instituce, která je hrazená ze státního rozpočtu a v projektu nemá partnera z neveřejné sféry, měla „obchodní tajemství“ (jak bylo sděleno v předchozí odpovědi UJEP)

V daném případě se jedná o Rozhodnutí, nikoli o Smlouvu. Rozhodnutí poskytujeme s výjimkou tabulky v části II čl. 1 odst. 1.2 (str. 5 až 7 rozhodnutí) z důvodu ochrany obchodního tajemství, o čemž bude vydáno samostatné rozhodnutí.

2) Pod kolonkou (firmy, osoby, instituce) „neveřejné tuz. a zahr. zdroje financování 1 669 tis. Kč“ se nakonec skrývá FSE UJEP, tj. součást veřejné instituce UJEP, která má stejné IČO jako celá UJEP.

Je toto v souladu se zadávací dokumentací k projektu? Jak byla změna zadavatelí projektu hlášena? Je vše v souladu se zákonem?

Částka 1 669 tis. Kč, přesně 1 668 593,99 Kč představuje částku vlastního spolufinancování projektu ze strany UJEP, resp. FSE.

Tato částka je v souladu s vydaným právním aktem, tedy Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 16_017/0002689-01 pro projekt č. CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002689 „Centrum regulace a behaviorálních studií pro výzkumně zaměřené studijní programy UJEP“ Nedošlo k žádné změně projektu, která by měla být hlášena poskytovateli. Viz poskytnutý právní akt na str. 2 v bodě 2.1 Výše dotace.

Údaje převzaté z TAČR STARFOS, kde je u částky 1 669 tis. Kč označení "neveřejné tuz. a zahr. zdroje financování", jsou uvedeny chybně. Na tomto místě je třeba konstatovat, že UJEP tyto údaje nezadávala, a proto toto pochybení jí nelze přičítat k tíži.



3) Některé pomůcky, přístroje atd. zakoupené z projektu leží údajně nerozbalené v krabicích. Proč?

K výše uvedenému bodu UJEP konstatuje, že žádné pomůcky či přístroje zakoupené z projektu neleží nerozbalené v krabicích.

4) Mají k dokumentaci projektu přístup zaměstnanci UJEP?

K dokumentaci projektu mají přístup zaměstnanci, kteří jsou členy realizačního týmu, a dále zaměstnanci v souvislosti s administrativní agendou řízení projektu a zajištěním supervize a vedení UJEP pro účely podpisů v IS KP14+.

5) Zaznamenal jsem, že se o projektu hovoří jako o problematickém či problémovém? Proč je tomu tak?

K tomuto bodu bude vydáno samostatné rozhodnutí.

Příloha: Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 16_017/0002689-01 pro projekt č. CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002689 „Centrum regulace a behaviorálních studií pro výzkumně zaměřené studijní programy UJEP“.

S pozdravem

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00022985

25.7.2017 16:16:33
CN: PhDr. Mgr. Václav Velčovský
O: Ministerstvo školství, mládeže
a tělovýchovy
SN: 0x00AABF59
S časovým razítkem

č. j.: MSMT-31631/2016-12

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 16_017/0002689 - 01

(dále jen „Rozhodnutí“)

Preambule

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako Řídící orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Poskytovatel dotace“), na základě žádosti o podporu přijaté dne 01. 09. 2016 v rámci Výzvy č. 02_16_017 Výzkumné infrastruktury pro vzdělávací účely – budování či modernizace, tematického cíle 1 – Posílení výzkumu, technologického rozvoje a inovací, investiční priority 1 – Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu, prioritní osy 1 – Posilování kapacit pro kvalitní výzkum, a v souladu s ustanovením § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) ve znění pozdějších předpisů, **rozhodlo o poskytnutí dotace takto:**

Část I

OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Specifikace příjemce dotace (dále jen „Příjemce“)

V souladu s podmínkami pro poskytování finančních prostředků stanovenými Operačním programem Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) se poskytuje dotace Příjemci:

Název: Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

Sídlo: Pasteurova 1/3544, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 44555601

Bankovní účet



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2. Výše dotace (poskytovaná částka dotace)

2.1 Výše dotace

Dotace může být poskytnuta až do výše 31 703 285,79 Kč.

Finanční rámec projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy ¹ (v %)
a) Celkové způsobilé výdaje projektu	33 371 879,78 Kč	100 %
b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	0 Kč	0 %
c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje (c = a – b)	33 371 879,78 Kč	100 %
d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c)	1 668 593,99 Kč	5 %
z toho neinvestiční prostředky;	552 233,31 Kč	1,65 %
z toho investiční prostředky;	1 116 360,68 Kč	3,35 %
e) Dotace e = c – d ²	31 703 285,79 Kč	95 %
z toho z Evropského fondu pro regionální rozvoj, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];	28 366 097,81 Kč	85 %
z toho ze státního rozpočtu, tj. prostředky ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].	3 337 187,98 Kč	10 %
Prostředky poskytnuté v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013	0 Kč	
Prostředky poskytnuté dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ³	0 Kč	
Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci celkové částky způsobilých výdajů projektu		
neinvestiční prostředky	11 044 666,10 Kč	66,90 %
investiční prostředky	22 327 213,68 Kč	33,10 %

2.2 Příjemce je povinen podílet se na financování projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky v bodu d). Vyjádření v Kč je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pouze pro

¹ Řádek c) tabulky

² Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP VVV PO2 – neinvestice 33062, investice 33981, OP VVV PO3 – neinvestice 33063, investice 33982.

³ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1–84.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



zdroj „Evropský fond pro regionální rozvoj“ a pro zdroj „Státní rozpočet“, vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační.

2.3 V případě, že Příjemcem je veřejná vysoká škola, za vlastní zdroje Příjemce pro účely spolufinancování projektů v rámci OP VVV se považují příjmy veřejných vysokých škol dle ustanovení § 18 odst. 2 písm. a), e), g), h) a dále zdroje uvedené v ustanovení § 18 odst. 6 písm. a), b), d), a g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.

Za vlastní zdroje lze pro tento účel dále považovat prostředky dotace na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, ve znění pozdějších předpisů.

Za vlastní zdroje z výše uvedeného výčtu však nelze považovat prostředky, jejichž použití na spolufinancování projektů v OP VVV by bylo v rozporu s účelovostí uvedenou v Rozhodnutí, na jehož základě byly poskytnuty. Použití uvedených prostředků pro spolufinancování projektů v OP VVV nesmí být v rozporu s vnitřními předpisy veřejné vysoké školy.

2.4 Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje nebo z vlastního financování Příjemce.

2.5 Konečná výše dotace, která je Příjemci poskytnuta, je stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů. Výše celkových způsobilých výdajů bude v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a právními předpisy ČR a EU snížena o příjmy, které projekt vytvoří v průběhu své realizace a jež převyšují částku příjmů uvedenou v bodu 2.1 této části Rozhodnutí.

2.6 Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných Příjemcem, musí být vždy zachovány procentní minimální podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a maximální procentní podíly dotace uvedené v bodu 2.1 této části Rozhodnutí.

2.7 Režim financování projektu ex-ante.

2.8 Sazba nepřímých nákladů / paušální sazba je stanovena na 15 %. Skutečná výše způsobilých nepřímých nákladů se rovná součinu sazby nepřímých nákladů a skutečně vynaložených a schválených přímých osobních výdajů projektu.

3. Účel dotace

Účelem poskytnutí dotace je naplnění cílového stavu projektu, který bude Příjemcem realizován prostřednictvím níže uvedených klíčových aktivit projektu tak, jak jsou popsány v žádosti o podporu, případně upraveny na základě podstatných a nepodstatných změn projektu.

Klíčové aktivity projektu:

- KA1 Řízení projektu
- KA2 Pořízení a příprava zařízení/technologií Laboratoř výzkumu Smart veřejná správa
- KA3 Zajištění moderní infrastruktury - Laboratoř Biofeedbacku a výzkumu chování
- KA4 Zajištění moderní infrastruktury - Matematicko-statistická laboratoř
- KA5 Vybudování mobilní behaviorální laboratoře k realizaci terénního výzkumu

Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

Název projektu dle MS2014+:	Centrum regulace a behaviorálních studií pro výzkumně zaměřené studijní programy UJEP
-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Registrační číslo projektu dle MS2014+:	CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002689
Prioritní osa:	1 – Posilování kapacit pro kvalitní výzkum
Investiční priorita:	1 – Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:

Datum zahájení projektu:	01. 09. 2017
Datum zahájení fyzické realizace projektu:	01. 09. 2017
Celková doba realizace (trvání) projektu:	61 měsíců
Datum ukončení fyzické realizace projektu:	30. 09. 2022

Účelu dotace musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

Část II

POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

- 1.1 Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s tímto Rozhodnutím, s výzvou, s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“) a Metodickými dopisy Pravidel pro žadatele a příjemce.
- 1.2 Příjemce je povinen plně realizovat komplementární vazbu obsaženou v projektu s registračním číslem CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_018/0002727 spočívající v realizaci klíčových aktivit dle níže uvedené tabulky, a to do doby ukončení fyzické realizace projektu s komplementární vazbou.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2. Splnění účelu

Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bod 3 tohoto Rozhodnutí, a to ve lhůtě uvedené v části I, bod 4 tohoto Rozhodnutí. Účel, na který byla dotace poskytnuta, nelze změnit.

3. Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu je vyžadována. V případě, že udržitelnost je výzvou vyžadována, stanovují konkrétní podmínky Pravidla pro žadatele a příjemce.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

4. Plnění rozpočtu projektu a časového harmonogramu

4.1 Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s harmonogramem klíčových aktivit projektu, který tvoří přílohu žádosti o podporu. Příjemce je oprávněn provést změnu harmonogramu v souladu s pravidly definovanými v Pravidlech pro žadatele a příjemce, pokud změna nebude mít vliv na splnění účelu dotace definovaného v části I, bod 3 tohoto Rozhodnutí.

4.2 Příjemce je povinen plnit průběžné finanční milníky projektu. Průběžný finanční milník je stanoven vždy na 2 po sobě jdoucí sledovaná období a tvoří 80 % kumulativní částky vyúčtování dle finančního plánu za tato období. Změna výše průběžného finančního milníku podléhá změnovému řízení dle Pravidel pro žadatele a příjemce.

4.3 Příjemce je povinen splnit hraniční finanční milník projektu, který tvoří 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období stanovené v níže uvedené tabulce.

Pořadí	Finanční milníky	Období plnění	Povinnost vyúčtovat (Kč)
1.	Průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	1. a 2. monitorovací období	1 768 000,00 Kč
2.	Průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	3. a 4. monitorovací období	11 608 000,00 Kč
	Průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	5. a 6. monitorovací období	5 712 000,00 Kč
	Hraničním finančním milníkem projektu je 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu).	1. – 8. monitorovací období	17 406 000,00 Kč
	Průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	9. a 10. monitorovací období	2 152 682,40 Kč

5. Způsobilé výdaje

5.1 Způsobilé výdaje jsou výdaje splňující podmínky způsobilosti stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce.

5.2 Příjemce je oprávněn v žádosti o platbu vykazovat pouze výdaje, které splňují pravidla způsobilosti dle Pravidel pro žadatele a příjemce. O způsobilosti výdaje rozhoduje Poskytovatel dotace. Pokud Příjemce s Rozhodnutím Poskytovatele dotace nesouhlasí, může podat připomínky dle Pravidel pro žadatele a příjemce.

5.3 Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů Příjemce, tak, aby byl dodržen účel dotace na daný projekt a udržitelnost projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ,
LESNICTVÍ A VÝVOJOVY

5.4 Příjemce je povinen respektovat zákaz dvojího financování výdaje, jenž bude financován z této dotace.

5.5 Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené účetní/daňové doklady související s projektem byly označeny číslem projektu. Výdaje provedené na základě účetních/daňových dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.

6. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu

6.1 Příjemce je povinen naplňovat, sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v žádosti o podporu.

6.2 Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování realizace projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání monitorovacích zpráv.

6.3 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci či žádost o platbu je neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Příjemce povinen zprávu o realizaci projektu či žádost o platbu doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

6.4 Příjemce je povinen předkládat Poskytovateli dotace zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu včetně všech nezbytných příloh. První průběžnou zprávu o realizaci projektu a žádost o platbu včetně všech nezbytných příloh předkládá Příjemce do 20 pracovních dnů po uplynutí 3 měsíců⁴ ode dne nabytí účinnosti Rozhodnutí, a každou další zprávu o realizaci projektu a žádost o platbu do 20 pracovních dnů, po uplynutí 6 měsíců od ukončení předchozího sledovaného (monitorovacího) období. Příjemce je povinen předkládat zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu v podobě uvedené v IS KP14+. Závěrečnou zprávu o realizaci projektu a závěrečnou žádost o platbu je Příjemce povinen předložit do 40 pracovních dnů od data ukončení fyzické realizace projektu.

6.5 Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu požádat Příjemce o předložení zprávy „Informace o pokroku v realizaci projektu“ (viz kapitola 7.1.2 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část). Příjemce ji předkládá ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace. Lhůta nesmí být kratší než 20 pracovních dnů. Informace o pokroku není Poskytovatel dotace oprávněn vyžadovat častěji, než jednou měsíčně. Tento typ zpráv může být vyžadován Poskytovatelem dotace povinně nad rámec zpráv o realizaci projektu.

7. Oznamovací povinnost

7.1 Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace. Lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů.

7.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění/realizace projektu. Toto oznámení nezavazuje Příjemce povinností plnit podmínky dle tohoto Rozhodnutí.

7.3 Jakoukoli změnu projektu, která je podle Pravidel pro žadatele a příjemce pro Příjemce nepodstatnou změnou, je Příjemce povinen písemně oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím změnového řízení v IS KP14+.

⁴ Poslední den sledovaného období, od kterého je následně stanovena lhůta pro předložení zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu, připadá na poslední kalendářní den posledního měsíce ve sledovaném období.



8. Vedení účetnictví

- 8.1 Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
- 8.2 Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení], a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
- 8.3 Příjemce je účetnictví povinen vést způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek vykazovaných v rámci přímých výdajů ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.
- 8.4 V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:
- vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému projektu;
 - příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci] nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty;
 - předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.
- 8.5 Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bod 11.1 tohoto Rozhodnutí.
- 8.6 Příjemce, jehož podpora nezakládá veřejnou podporu, je povinen mít účetně odděleny hospodářské a nehospodářské činnosti. Tato povinnost zůstává zakotvena ve vnitřních předpisech Příjemce po celou dobu trvání projektu i sledované udržitelnosti projektu.

9. Zakázky

- 9.1 Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s právními předpisy⁵ a Pravidly pro žadatele a příjemce.
- 9.2 Vytvoří-li se při zadávacím řízení rozdíl mezi předpokládanou hodnotou zakázky a cenou nasmlouvanou, vzniká na projektu úspora. Využití úspor je upraveno v Pravidlech pro žadatele a příjemce.

10. Plnění politik Evropské unie a politiky MŠMT

Při realizaci projektu je Příjemce povinen dodržovat plnění politik EU, zejména předpisů pro regulérnost veřejné podpory, pravidel hospodářské soutěže, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a dodržovat plnění politik MŠMT.

⁵ Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.



11. Kontrola/audit

- 11.1 Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, příslušný Řídicí orgán operačního programu, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Příjemce je mimo jiné povinen poskytnout kontrolním orgánům potřebné informace a doklady související s realizací projektu, umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky nebo do objektů a na pozemky, které využívá ke své činnosti.
- 11.2 Příjemce je dále povinen zajistit (např. úpravou této povinnosti ve smlouvě s dodavatelem), aby jeho dodavatelé poskytli kontrolním orgánům informace a doklady týkající se dodavatelských činností souvisejících s realizací projektu.
- 11.3 Příjemce je též povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole/auditě bez zbytečného odkladu nejpozději ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem a informovat o splnění těchto nápravných opatření ve stanovené lhůtě kontrolní orgán, který toto nápravné opatření uložil.
- 11.4 Další povinnosti Příjemce v souvislosti s výkonem kontroly definují zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a Příjemce je povinen se těmito právními předpisy řídit.
- 11.5 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace v nejbližší zprávě o realizaci projektu o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, dále o všech navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění.
- 11.6 Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace, Řídicího orgánu, Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
- 11.7 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

12. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce.

13. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na úhradu nebo pokrytí téhož výdaje projektu, který byl uhrazen nebo pokryt z dotace, použít prostředky poskytnuté mu z jiných Evropských strukturálních a investičních fondů (dále jen ESIF), z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu⁶ nebo z jiných zahraničních prostředků nebo jiných národních veřejných prostředků.

⁶ V souladu s čl. 65 odst. 11 Obecného nařízení.



14. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

15. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a po dobu stanovenou předpisy EU a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce.

16. Odečtení příjmů

- 16.1** Příjemce je povinen nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst v souladu s požadavky Pravidel pro žadatele a příjemce od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu dle čl. 65 Obecného nařízení, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí.
- 16.2** Příjemce dotace na realizaci projektu, vytvářejícího příjmy dle čl. 61 Obecného nařízení, které byly předem stanoveny metodou finanční mezery, je povinen v závěrečné ZoR projektu předložit přepočet finanční mezery. Pokud jsou skutečně realizované čisté příjmy vyšší než předpokládané hodnoty, je Příjemce povinen je zohlednit v závěrečné žádosti o platbu nebo při výpočtu vratky. V době udržitelnosti je Příjemce povinen dokládat dosažené hodnoty příjmů prostřednictvím zpráv o udržitelnosti. Přepočet finanční mezery je Příjemce povinen předložit v rámci závěrečné zprávy o udržitelnosti nebo do termínu pro předkládání dokladů pro uzavření programu (podle toho, co nastane dříve) a současně je povinen provést vratku čistých příjmů, pokud vznikly.
- 16.3** Příjemce dotace na realizaci projektu, vytvářejícího příjmy dle čl. 61 Obecného nařízení, které nebyly odhadnuty předem metodou flat rate či metodou finanční mezery⁷, je povinen odečíst čisté příjmy vytvořené projektem od způsobilých výdajů projektu ihned po uplynutí tří let od ukončení realizace projektu nebo do termínu pro předkládání dokladů pro uzavření programu (podle toho, co nastane dříve) a současně je povinen provést vratku čistých příjmů.

17. Péče o majetek

Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu a udržitelnosti nesmí Příjemce majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu v případě, že se nejedná o naplňování účelu projektu, a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Příjemce nijak omezeno.

18. Práva duševního vlastnictví

Příjemce je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k

⁷ Použití metody flat rate a finanční mezery je upraveno v Pravidlech pro žadatele a příjemce, kapitola 8.9.



dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od Příjemce, je Příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako Příjemce.

Tento závazek se nevztahuje na výstupy projektů v oblasti výzkumu a vývoje, výstupy projektů podpořených v režimu podpory de minimis a výstupy, jejichž volné šíření je omezeno ochranou osobních údajů, bezpečnostními pravidly, právní ochranou duševního vlastnictví (průmyslová práva) a ochranou obchodního tajemství.

19. Veřejná podpora

Příjemce bere na vědomí, že Evropská komise může uložit Příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět Poskytovateli dotace, pokud shledá, že poskytnutá podpora představuje zakázanou veřejnou podporu neslučitelnou s vnitřním trhem.

Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Příjemce, případně další subjekty mající podíl na způsobilých výdajích projektu („partneři“), musí splňovat všechny níže uvedené podmínky vycházející z definice **organizace pro výzkum a šíření znalostí dle definice Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01)**, (dále též „Rámec“) a je povinen zajistit, že tyto podmínky bude splňovat po celou dobu realizace projektu i po dobu jeho udržitelnosti.

- a) Hlavním cílem Příjemce/partnera je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový vývoj nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí.
- b) Podniky (tedy subjekty vykonávající hospodářskou činnost), které mohou uplatňovat rozhodující vliv na Příjemce/partnera, např. jako podílníci nebo členové, nesmí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž Příjemce/partner dosáhl.
- c) Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba pro financování, náklady a příjmy těchto hospodářských činností vést oddělené účetnictví, aby nedocházelo k financování hospodářských činností z činností nehospodářských. Oddělená účetní evidence musí být vedena tak, aby Příjemce mohl kdykoliv poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o hospodaření s prostředky týkajícími se projektu.
- d) Povinnosti uvedené pod body a) až c) musí mít Příjemce/partner zakotveny ve vnitřních předpisech (např. stanovy, zřizovatelská listina).

Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Příjemce. K hospodářské činnosti (včetně smluvního výzkumu a vývoje) nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/ /pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího⁸ hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením odst. 20 Rámce) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti/resp. odpisování majetku.

Spolupráce s podniky musí probíhat v souladu s článkem 2.2.2. Rámce, a to tak, aby nedošlo k poskytnutí nepřímé veřejné podpory spolupracujícímu podniku.

⁸ Vedlejší hospodářské využití – bude se jednat o takovou činnost, která přímo souvisí s provozem výzkumné organizace/výzkumné infrastruktury a je pro její provoz nezbytná či je neoddělitelně spojena s jejím hlavním nehospodářským využitím a je omezena co do rozsahu. Pro účely Rámce bude podle Komise tato podmínka splněna v případě, že pro hospodářské činnosti budou využívány naprosto stejné vstupy (např. materiál, zařízení, pracovní síla a fixní kapitál), jako u nehospodářských činností a kapacita přidělená každý rok na tyto hospodářské činnosti nepřesáhne 20 % celkové roční kapacity.



20. Evaluace

Příjemce/partner projektu je povinen poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP VVV, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné, nejpozději však do doby skončení udržitelnosti projektu.

Příjemce/partner projektu je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

21. Doručování

Příjemce je povinen zasílat veškeré písemnosti informačním systémem MS2014+. Příjemce je rovněž povinen seznámit se se všemi zprávami, které mu budou od Poskytovatele dotace prostřednictvím tohoto systému doručeny. Tím nejsou dotčena pravidla pro doručování uvedená v ustanovení § 19 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

22. Respektování výzev Poskytovatele dotace k zajištění nápravy

Při zjištění, že Příjemce porušil konkrétní pravidlo či povinnost, a po písemném vyzvání Poskytovatele dotace k nápravě, je Příjemce povinen učinit nápravu v Poskytovatelem dotace stanovené lhůtě (lhůta musí být přizpůsobena době nezbytně nutné na zajištění nápravy).⁹

23. Opatření proti praní špinavých peněz a financování terorismu

23.1 Příjemce, který není fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹⁰, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AML zákon“), respektive o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

23.2 Příjemce je kdykoli na vyzvání Řídicího orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, Auditního orgánu, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora povinen předložit průkazné dokumenty, které dokládají Příjemcem předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 AML zákona, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

Část III

PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Žádost o platbu

1.1 Proplácení výdajů bude probíhat formou ex-ante. První zálohová platba je stanovena jako součástka předpokladu čerpání způsobilých výdajů v prvních dvou sledovaných obdobích dle finančního plánu a podílu dotace na celkových způsobilých výdajích. Výše takto stanovené první zálohové platby činí **2 099 500,00 Kč** a tato částka bude proplacena zpravidla do 30 pracovních dnů od nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí na účet Příjemce uvedený v části I, bod 1 tohoto Rozhodnutí,

⁹ Postup dle §14f odst. 1 rozpočtových pravidel

¹⁰ Právnickou osobou veřejného práva se pro účely tohoto dokumentu rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.



maximálně však 60 kalendářních dnů před zahájením fyzické realizace projektu.¹¹

1.2 Příjemce je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými účetními a jinými doklady dle Pravidel pro žadatele a příjemce.

1.3 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Příjemce povinen zprávu o realizaci projektu či žádost o platbu doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace dle podmínek uvedených v Pravidlech pro žadatele a příjemce. Po tuto dobu je Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit vyplácení dotace.

2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v článku I tohoto Rozhodnutí Příjemci poskytovat bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v závislosti na postupu realizace projektu. Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

3. Finanční plán projektu

Dodržování finančního plánu projektu je monitorováno prostřednictvím finančních ukazatelů projektu (viz část II, bod 4.2 a 4.3 tohoto Rozhodnutí).

Část IV

SANKCE

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.2 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,02 % z celkové částky dotace. U projektů nad 100 mil. Kč celkové výše dotace ve výši 20 000 Kč.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.3 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % z celkové částky dotace. U projektů nad 100 mil. Kč celkové výše dotace ve výši 100 000 Kč.
4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 9.1 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven podle přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí.
5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 7, 11.1 – 11.6, 15, 0, 22 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 5 000 Kč za každé porušení.
6. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle ustanovení § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bod 4.1, 10, 21, části III, bod 3.

¹¹ Týká se projektů, u kterých je fyzická realizace projektu zahájena déle než dva měsíce od data vydání tohoto Rozhodnutí.



7. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 6.1 tohoto Rozhodnutí, budou odvody za porušení rozpočtové kázně stanoveny takto:

Míra splnění hodnoty indikátorů výstupů vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 2	Výše odvodu
při naplnění průměru výstupů méně než nebo rovno 35 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na naplnění indikátorů výsledku
při naplnění v intervalu více než 35 % méně než 85 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (85 - n)$
při naplnění na 85 % a více	0 Kč

$x =$ výše odvodu (%), $n =$ průměrné % naplnění výstupů.

Míra splnění hodnoty indikátorů výsledků vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 2	Výše odvodu
při naplnění průměru výsledků méně než 40 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na naplnění indikátorů výstupu
při naplnění v intervalu více než 40 % méně než 90 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (90 - n)$
při naplnění na 90 % a více	0 Kč

$x =$ výše odvodu (%), $n =$ průměrné % naplnění výsledků.

Sankce se stanovují odděleně pro indikátory výstupu a výsledku a jednotlivé sankce se sčítají. Do výpočtu průměrů se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění.

Pokud má Příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra nenaplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, odděleně pro indikátory výstupů a indikátory výsledků. Přitom překročení nad 100 % se vždy započítává pouze jako 100 %.

8. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 12 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven takto¹²:

¹² Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se v Rozhodnutí stanovuje ve výši finanční opravy dle tabulek sazeb finančních oprav dle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014-2020, v platném znění (verze 5, účinná od 1. března 2017)



Finanční opravy u povinných nástrojů publicity

Nástroj publicity	Pochybení	Výše finanční opravy v % z celkové částky dotace
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,2 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: – logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/ textů) – název, hlavní cíl operace a informace o finanční podpoře od EU – předepsaný rozměr nástroje	0,8 %
	Je uvedeno nadbytečné logo	0,1 %

Finanční opravy u nepovinných nástrojů/volitelné publicity

Nástroj publicity	Kategorie	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše finanční opravy v % z celkové částky dotace
Nepovinné nástroje/volitelná publicita	A	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	chybí zcela	0,6 %
	B	- Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů) - informace na internetové stránce, pokud taková existuje ¹³	je uveden chybně chybí zcela/je uvedena chybně	0,4 %

V případě nedodržení povinností pravidel publicity se postupuje v souladu s pravidly pro uplatňování finančních oprav uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce.

¹³ Nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013, Příloha XII, 2.2 Povinnosti příjemců, odst. 3.



Část V

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
2. Vydané Rozhodnutí bude uloženo v MS2014+ a Příjemce a Poskytovatel dotace mají toto vyhotovení k dispozici a současně bude Příjemci řádně doručeno.
3. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v části V., odst. 5 Rozhodnutí, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
4. Nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak, je Příjemce povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními částí dokumentů, na které Rozhodnutí odkazuje, resp. všech dokumentů, na něž Rozhodnutí odkazuje jako na celek. Dokumenty podle předchozí věty jsou pro Příjemce závazné ve verzi účinné a platné v den nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí.

Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto povinné přílohy:

Příloha č. 1 – Snížené odvody za porušení rozpočtové kázně v důsledku nedodržení povinností při zadávání zakázek.

Příloha č. 2 – Žádost o podporu včetně všech příloh schválená Poskytovatelem dotace ke dni nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí zpřístupněná příjemci dotace v IS KP14+ a Poskytovateli dotace v MS2014+.

Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část – verze 4, účinná od 1. 9. 2016 zpřístupněná příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 4 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzvy ESF výzva pro vysoké školy, ERDF výzva pro vysoké školy, Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů, Výzkumné infrastruktury pro vzdělávací účely – budování či modernizace, verze 4, účinná od 21. 6. 2017, zpřístupněná příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 5 – Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 4, účinný od 19. 10. 2016, zpřístupněný příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 6 – Metodický dopis č. 2 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 4, účinný od 14. 12. 2016, zpřístupněný příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 7 – Metodický dopis č. 3 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 4, účinný od 28. 2. 2017, zpřístupněný příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 8 – Metodický dopis č. 4 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 4, účinný od 1. 5. 2017, zpřístupněný příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Část VI
POUČENÍ

1. Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání.
2. Za podmínek stanovených v ustanovení § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.
3. Veškeré změny Rozhodnutí je možné provádět pouze na základě žádosti Příjemce a v souladu s právními předpisy.

V Praze dne

.....
náměstek pro řízení sekce operačních programů



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





Vážený pan
R. H.

V Ústí nad Labem 10. 11. 2022
Č.j.: 22/2022/00011
P2022-000 471

Rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informací

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) jako povinný subjekt dle § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“) rozhodla v souladu s ustanovením § 15 odst. 1 InfZ o žádosti [redacted], nar. [redacted] bytem [redacted] (dále jen „žadatel“), ze dne 28. 12. 2021, kterou jsme obdrželi dne 29. 12. 2021, pod PID P2021-041497, čj: 22/2021/00918, kterou žádá o zpřístupnění následujících informací:

- 1) *Žádám o kompletní smlouvu 16_017/0002689-01, k projektu OP _Operační program EU, která patří do kategorie S, tj. úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů*
- 2) *Neexistuje totiž možnost, aby instituce, která je hrazená ze státního rozpočtu a v projektu nemá partnera z neveřejné sféry měla „obchodní tajemství“ (jak bylo sděleno v předchozí odpovědi UJEP)*
- 3) *Pod kolonkou (firmy, osoby, instituce) „neveřejné tuz. a zahr. zdroje financování 1 669 tis. Kč“ se nakonec skrývá FSE UJEP, tj. součást veřejné instituce UJEP, která má stejné IČO jako celá UJEP.*
- 4) *Je toto v souladu se zadávací dokumentací k projektu? Jak byla změna zadavateli projektu hlášena? Je vše v souladu se zákonem?,*
- 5) *Některé pomůcky, přístroje atd. zakoupené z projektu leží údajně nerozbalené v krabicích. Proč?*
- 6) *Mají k dokumentaci projektu přístup zaměstnanci UJEP?*
- 7) *Zaznamenal jsem, že se o projektu hovoří jako o problematickém či problémovém? Proč je tomu tak?“*

Výše uvedená žádost se částečně odmítá v jejím bodu 1, v rozsahu tabulky v části II čl. 1 odst. 1.2 na straně 5 až 7 poskytovaného rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to podle § 15 odst. 1 InfZ v souladu s § 9 odst. 1 InfZ, neboť ta v této části představuje obchodní tajemství UJEP.

Odůvodnění

UJEP obdržela dne 28. 12. 2021 žádost žadatele o poskytnutí informací podle InfZ. Žádost směřuje k poskytnutí informací o projektu řešeném Fakultou sociálně ekonomickou UJEP.

UJEP znovu posoudila, zda je oprávněna poskytnout všechny žadatelem požadované informace; z tohoto opakovaného posouzení vyplynulo, že není. Informaci požadovanou pod bodem 1 žádosti poskytla UJEP částečně. (s výjimkou tabulky v části II čl. 1 odst. 1.2 rozhodnutí o poskytnutí dotace).

Obchodní tajemství je ustanovením § 504 občanského zákoníku vymezeno tak, že jej tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných



obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníci zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_017/0002689-01 pro projekt č. CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002689 „Centrum regulace a behaviorálních studií pro výzkumně zaměřené studijní programy UJEP“ obsahuje také informace o komplementárním projektu č. CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_018/0002727 „Škola doktorských studií – Aplikovaná a behaviorální studia“. UJEP došla k závěru, že s ohledem na ochranu obchodního tajemství nelze poskytnout tabulku s údaji o klíčových aktivitách, cílech, výstupech a indikátorech komplementárního projektu č. CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_018/0002727 v části II čl. 1 odst. 1.2 (str. 5 až 7 rozhodnutí o poskytnutí dotace), která obsahuje:

- označení a název klíčových aktivit komplementárního projektu,
- popis věcných podaktivit komplementárního projektu,
- údaje o cílech/výstupech komplementárního projektu (označení indikátoru, jeho cílová hodnota a popis),
- výčet aktivit/podaktivit podpořeného projektu souvisejících s aktivitami/podaktivitami komplementárního projektu.

Výše uvedená tabulka obsahuje zneužitelné informace o jednotlivých klíčových aktivitách komplementárního projektu a informace s nimi související. UJEP opakovaně dospěla k závěru, že výše uvedené informace ve svém souhrnu naplňují definici obchodního tajemství obsaženou v občanském zákoníku.

a) Konkurenční významnost

Výběr, formulace, metodika zjišťování či výpočtu monitorovacích indikátorů a klíčových aktivit projektu vč. jejich realizace a naplnění nejsou a nemohou být veřejně dostupné, protože právě tyto výše uvedené vlastnosti klíčových aktivit projektu jsou rozhodnými a hodnocenými prvky, které jsou relevantní pro hodnocení podaných žádostí a výběr konkrétního projektu k financování ze strany poskytovatele. Nejde tedy o informace sdílené a poskytované v zájmu veřejném, ale jsou to informace důvěrné. Jejich veřejné sdílení a distribuce by naopak podtrhly systém veřejné soutěže v oblasti tvůrčí činnosti i její smysl a došlo by k destrukci motivace pro další odborný výzkum a zjišťování. Proto tyto části projektu není možné poskytnout, protože jsou klíčovými prvky v projektovém řízení. Na poskytnutí dotace není právní nárok a panuje zde v podstatě modelované konkurenční prostředí. Poskytnutím výše uvedeného popisu indikátorů, dílčích cílů, výstupů a klíčových aktivit, resp. podaktivit projektu by se UJEP výrazně znevýhodnila při účasti v dalších výzvách. V závislosti na podmínkách té které výzvy k předkládání žádostí o dotaci může být podpořeno více projektů, ale i projekt jediný. V případě předmětného komplementárního projektu „Škola doktorských studií – Aplikovaná a behaviorální studia“ neuspěla téměř polovina žadatelů o dotaci. Podpora projektů zaměřených na rozvoj doktorských studijních programů je přitom stále aktuálním tématem a bude i nadále podporována např. z Operačního programu Jan Amos Komenský, když „ČR nedisponuje dostatečným počtem kvalitních výzkumných a technických pracovníků. Vysoce kvalifikované lidské zdroje jsou přitom jedním ze základních pilířů kvalitního výzkumu, bez jejichž dostatečného množství a adekvátní struktury není možný rozvoj a udržení se na špičce v mezinárodní konkurenci ve výzkumných oblastech, na něž se chce ČR zaměřit. Součástí intervencí tak musí být nejen podpora přílivu a udržení kvalitních pracovníků ve výzkumu, ale i vytváření optimálních podmínek pro posílení up-to-date magisterských a doktorských studijních programů“ (Operační program Jan Amos Komenský (2021–2027). Verze 2.2 (23. 9. 2021). [online] Praha: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR, 2021 [cit. 2021-11-09].



Dostupné z: <https://opvvv.msmt.cz/clanek/programovy-dokument-operacniho-programu-jan-amos-komensky-op-jak.htm>).

b) Určitelnost

V posuzovaném případě jsou pro UJEP významnými informace o monitorovacích indikátorech, cílech, výstupech a klíčových aktivitách a podaktivitách, tedy zejména jejich výběr, formulace a popisy. Tyto informace jsou výslovně uvedeny v tabulce v části II čl. 1 odst. 1.2 rozhodnutí o poskytnutí dotace. Jedná se tak o určitelné informace.

c) Ocenitelnost

Ocenitelnost zneprístupněných informací zde vyplývá z výše podpory, kterou je možné na projekt s danou náplní čerpat. Je evidentní, že se jedná o podporu v řádech milionů Kč – projekt byl podpořen 31 703 285,79 Kč a podporu projektů zabývajících se podporou doktorských studijních programů na vysokých školách lze očekávat i v nadcházejícím programovém období.

d) Běžná nedostupnost v příslušných obchodních kruzích

Způsob sestavení jednotlivých prvků projektu je jedinečný, opírá se o konkrétní znalosti, zkušenosti a dovednosti akademických pracovníků a dalších zaměstnanců UJEP zapojených do projektu a také o sledované cíle a podmínky konkrétního projektu. Nelze tak tvrdit, že by se jednalo o informace běžně dostupné v příslušných obchodních kruzích, kterými lze v daném případě rozumět české vysoké školství. Vysoké školy mezi sebou projektové záměry, žádosti a další projektovou dokumentaci běžně nesdílejí, neboť si v této oblasti navzájem konkurují. Výjimku představují projekty realizované ve spolupráci několika vysokých škol či výzkumných institucí; podmínky spolupráce jsou však v takových případech upraveny v příslušných smlouvách o spolupráci. Předmětný projekt byl navržen a realizován UJEP jako příjemcem, informace obsažené v projektové žádosti tak byly tedy přístupné zaměstnancům UJEP v souladu s jejich pracovní náplní; stejně tak v případě partnera projektu, Ústavu výzkumu globální změny AV ČR, v. v. i., jehož práva a povinnosti jsou stanoveny ve smlouvě o spolupráci s UJEP.

e) Souvislost se závodem

UJEP je vysokou školou, která je spolu s ostatními vysokými školami jako nejvyšší článkem vzdělávací soustavy vrcholným centrem vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti a má klíčovou úlohu ve vědeckém, kulturním, sociálním a ekonomickém rozvoji společnosti tím, že uchovává a rozhojňuje dosažené poznání a podle svého typu a zaměření pěstuje činnost vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost a umožňuje v souladu s demokratickými principy přístup k vysokoškolskému vzdělání, získání odpovídající profesní kvalifikace a přípravu pro výzkumnou práci a další náročné odborné činnosti (§ 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZVŠ“). Tvůrčí činnost je dále ze zákona definičním znakem akademického pracovníka (§ 70 odst. 1 ZVŠ). Návrh projektu a jeho realizace je přitom jedním z možných výkonů tvůrčí činnosti. Na tvorbě projektové žádosti a uskutečnění projektu se podílí zaměstnanci UJEP v souladu se svou pracovní náplní.

f) Zajišťování utajení

Nakonec nezbyvá než připomenout neveřejnost projektových žádostí (informace obsažené v tabulce v části II čl. 1 odst. 1.2 rozhodnutí o poskytnutí dotace jsou citovány z projektové žádosti). Řídící orgán tyto dokumenty nikde nezveřejňuje a nečiní tak ani UJEP. Přístupy k projektové dokumentaci jsou řízeny i v rámci



samotné UJEP. Dokumentace k projektům je v rámci UJEP evidována v k tomu určeném modulu informačního systému s přesně daným řízením přístupových práv zaměstnanců. Projektová dokumentace je na UJEP chráněna před přístupem neoprávněných osob již od stadia projektového záměru, kdy je vnitřní normou stanoveno, že „elektronický formulář záměru projektu je automaticky k dispozici u každého nově založeného projektu v systému IMIS. Z důvodu ochrany jednotlivých projektových záměrů má přístup k těmto datům pouze osoba, která vyplnila příslušný záznam, vedení UJEP a vedoucí CPS“ (pozn. Centrum projektového servisu UJEP; čl. 23 odst. 5 směrnice rektora č. 4/2016 K řízení a financování projektové činnosti, dále jen „směrnice“). Přístupová práva do systému IS KP14+, který také obsahuje projektovou dokumentaci relevantní pro řídicí orgán, jsou pak přidělována vedoucím CPS jednotlivým zaměstnancům UJEP dle jejich kompetencí v konkrétním projektu (čl. 26 odst. 4 písm. a) směrnice).

Všechny podmínky nezbytné pro definování požadovaných informací jako obchodního tajemství jsou tedy splněny. **Získání výše uvedených informací o projektu, který již byl uznán za hodný podpory a je financován z dotačního zdroje, by bylo nepřiměřené a mohlo by vést k neodůvodněnému zásahu do práv UJEP. Požadované informace o podpořeném projektu by totiž kdokoliv mohl s minimálním úsilím použít v nové projektové žádosti.**

Práva k výše uvedenému obchodnímu tajemství vykonává UJEP. Právo veřejného subjektu neposkytnout informace s ohledem na obchodní tajemství bylo již také judikováno: „Povinnými subjekty podle zákona o svobodném přístupu k informacím jsou totiž v převážné většině subjekty, které nepodnikají a vykonávají v širším slova smyslu určitou veřejnou službu. Zařadil-li zákonodárce i přesto do zákona o svobodném přístupu k informacím § 9 odst. 1, lze z toho vyvodit, že hodlal přiznat právo na obchodní tajemství i v souvislosti s jinou činností než podnikáním (viz rozhodnutí Městského soudu v Praze ze dne 16. 5. 2012, sp. zn. 7 A 131/2010)“.

S ohledem na výše uvedené rozhodla UJEP tak, že žádost o poskytnutí informací v části představující obchodní tajemství UJEP odmítla.

Poučení

Proti rozhodnutí o odmítnutí části žádosti lze podat odvolání, a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení písemného vyhotovení tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává k Úřadu pro ochranu osobních údajů prostřednictvím kvestora UJEP.



Vážený pan
R. H.

V Ústí nad Labem 10. 1. 2022
Č.j.: 22/2022/00011
P2022-000 472

Rozhodnutí o odmítnutí části žádosti o poskytnutí informací

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) jako povinný subjekt dle § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“) rozhodla v souladu s ustanovením § 15 odst. 1 InfZ o žádosti [redacted], nar. [redacted], bytem [redacted] (dále jen „žadatel“), ze dne 28. 12. 2021, kterou jsme obdrželi dne 29. 12. 2021, pod PID P2021-041497, čj: 22/2021/00918, kterou žádá o zpřístupnění informací o projektu „EF 16_017/0002689, řešitelem je UJEP, Fakulta sociálně ekonomická“ (dále jen FSE) v rámci otázky:

5. Zaznamenal jsem, že se o projektu hovoří jako o problematickém či problémovém? Proč je tomu tak?

Výše uvedená žádost se v jejím bodě 5 dle § 15 odst. 1 InfZ v souladu s § 2 odst. 4 InfZ odmítá.

Odůvodnění

UJEP obdržela dne 29. 12. 2021 žádost žadatele o poskytnutí informací podle InfZ. Žádost směřuje k poskytnutí informací o projektu EF 16_017/0002689, řešitelem je UJEP, Fakulta sociálně ekonomická.

K informacím požadovaným pod bodem 5 UJEP sděluje, že podle § 2 odst. 4 InfZ se povinnost poskytovat informace netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací.

Podle § 3 odst. 3 InfZ se informací pro účely tohoto zákona rozumí jakýkoliv obsah nebo jeho část v jakémkoliv podobě, zaznamenaný na jakémkoliv nosiči, zejména obsah písemného záznamu na listině, záznamu uloženého v elektronické podobě nebo záznamu zvukového, obrazového nebo audiovizuálního. Povinnost poskytovat informace se tedy může vztahovat pouze k těm informacím, kterými povinný subjekt v danou chvíli disponuje, tzn. k informacím reálně existujícím.

K tomu UJEP připomíná rozsudek Nejvyššího správního soudu č. j. 1 As 107/2011 – 70, bod 17 odůvodnění rozsudku.

„Povinnost poskytovat informace se netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací (§ 2 odst. 4 zákona o svobodném přístupu k informacím). Toto ustanovení bylo do uvedeného zákona včleněno zákonem č. 61/2006 Sb. V důvodové zprávě k této novele se uvádí: „Povinný subjekt je povinen poskytovat pouze ty informace, které se vztahují k jeho působnosti, a které má nebo by měl mít k dispozici. Naopak režim zákona o svobodném přístupu k informacím nestanovuje povinnost nové informace vytvářet či vyjadřovat názory povinného subjektu k určité problematice. Toto ustanovení nemá v žádném případě sloužit k nepřiměřenému zužování práva na



informace, má pouze zamezit žádostem o informace mimo sféru zákona – zvláště časté jsou v této souvislosti žádosti o právní analýzy, hodnocení či zpracování smluv a podání – k vypracovávání takových materiálů nemůže být povinný subjekt nucen na základě své informační povinnosti, neboť taková úprava by byla zcela proti původnímu smyslu tohoto institutu. Pokud má být taková povinnost stanovena, musí tak učinit zvláštní zákon samostatnou úpravou (např. § 139 zákona č. 500/2004 Sb.). Naopak, pokud již povinný subjekt určitý dokument vypracoval a má tedy informace k dispozici, je povinen ji poskytnout. Podobně nebrání toto ustanovení vyhovět žádostem o výtahy z databází či části dokumentů.“ (sněmovní tisk č. 991, Poslanecká sněmovna Parlamentu, 4. volební období 2002–2006, digitální repozitář, www.psp.cz, zdůraznění doplněno)“.

Současně také UJEP odkazuje na rozsudek Nejvyššího správního soudu č. j. 1 As 28/2010 – 86, bod 46 odůvodnění rozsudku.

„Účelem výluky dotazů na názor povinného subjektu z působnosti zákona o svobodném přístupu k informacím je zabránit tomu, aby se jednotlivci obraceli na povinné subjekty s žádostmi o právní rady, předběžné posouzení či hodnocení záměrů těchto osob apod. Právo na informace zahrnuje pouze poskytování informací, nikoliv jejich interpretaci či hodnocení ze strany povinných subjektů. Vyhodnocení získaných informací je plně na žadatelích o informace, neboť tím je naplněn samotný cíl práva na informace (tj. politického práva zaručeného ústavním pořádkem), tedy vnější kontrola veřejné moci ze strany jednotlivců.“ (zdůraznění doplněno UJEP)“.

UJEP uzavírá, že případné hodnocení projektů náleží zejména poskytovateli dotace.

S ohledem na výše uvedené rozhodla UJEP tak, že žádost o poskytnutí informací v bodě 5 odmítla.

Poučení

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat odvolání, a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení písemného vyhotovení tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává k Úřadu pro ochranu osobních údajů prostřednictvím kvestora UJEP.