



# MĚSTO JINDŘICHŮV HRADEC

## TAJEMNÍK MĚSTSKÉHO ÚŘADU

Klásterská 135/II, 377 01 Jindřichův Hradec

V Jindřichově Hradec

dne 4.8.2023

čj.: SEK/46502/23/HK

Město Jindřichův Hradec jako územní samosprávný celek v souladu s § 7 až § 9 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění

### **v y h l a š u j e**

výběrové řízení na pracovní místo vedoucího úředníka – zaměstnance města zařazeného do Městského úřadu Jindřichův Hradec jako

### ***vedoucí odboru kultury a cestovního ruchu Městského úřadu Jindřichův Hradec***

#### **Požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání, př. úplné středoškolské či vyšší odborné za předpokladu odpovídající praxe, zaměření oboru studia na oblast kultury, umění, cestovního ruchu či obdobného zaměření výhodou,
- bezúhonnost (výpis z Rejstříku trestů bez záznamů, osvědčení a čestné prohlášení podle zákona č. 451/1999 Sb.), zdravotní způsobilost,
- prokazatelná praxe alespoň 3 roky, všeobecný rozhled, kreativní myšlení a znalost aktuálních trendů,
- zkušenosti s realizací kulturních akcí, projektů v oblasti cestovního ruchu, dramaturgií, strategickým plánováním či marketingu vítány,
- vedení pracovního týmu (manažerské kompetence) rovněž kvitovány,
- znalost příslušné legislativy a schopnost její aplikace v praxi výhodou,
- komunikativní znalost anglického jazyka bude nezbytná, německý či jiný cizí jazyk bonusem,
- komunikační, organizační a řídicí schopnosti, úroveň vystupování a jednání s lidmi (schopnost mediace a vedení dialogu), ochota nést velkou míru zodpovědnosti, kvalifikované a včasné plnění úkolů,
- počítačové / digitální dovednosti, řidičské oprávnění sk. B,
- schopnost a ochota dále se vzdělávat a pracovat na sobě

#### **Informace o pracovním místě:**

- náplní práce bude vedení nově zřízeného odboru kultury a cestovního ruchu, kde prvním úkolem bude příprava koncepčních dokumentů rozvoje kultury a cestovního ruchu v Jindřichově Hradci a jeho okolí s důrazem na nastavení spolupráce a komunikace s jednotlivými aktéry, příprava projektů a akcí pro následující roky, to vše s přímou účastí na tvorbě nového organizačního zajištění kultury a cestovního ruchu v rámci města / MěÚ Jindřichův Hradec,

- pracovní poměr na dobu neurčitou,
- místem výkonu práce je územní obvod města Jindřichův Hradec,
- platové zařazení - 11. platová třída (osobní příplatek dle dosahovaných pracovních výsledků, odměny),
- stabilní zaměstnání, zaměstnanecké benefity (příspěvek na stravování a na penzijní pojištění, flexi pass, sick days a další), možnost profesního růstu (vzdělávání v oboru)
- předpokládaný datum nástupu od 1. ledna 2024.

#### **Předpoklady k podání přihlášky do výběrového řízení:**

Přihlášku může podat občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR starší 18 let, který je svéprávný, bezúhonný a zdravotně způsobilý, ovládá úřední jazyk a splňuje výše uvedené předpoklady pro dané pracovní místo vedoucího úředníka.

#### **Obsah, přílohy, způsob a termín podání přihlášky:**

Přihláška musí obsahovat, na jaké pracovní místo zájemce přihlášku podává, jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, číslo dokladu totožnosti, datum a podpis zájemce.

#### **K přihlášce se připojí:**

- strukturovaný životopis obsahující dosavadní praxi, odborné znalosti a dovednosti týkající se požadovaných správních činností,
- motivační dopis,
- **koncept (shrnutí hlavních tezí / myšlenek) na téma „Jindřichův Hradec dnes a zítra z pohledu kultury a cestovního ruchu“ (silné a slabé stránky, potenciál rozvoje...) v rozsahu max. 3 normostran**
- kopie osvědčení podle § 2 odst. 1 písm. a) a b) a čestné prohlášení podle § 2 odst. 1 písm. d) až h) zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon funkce některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České republiky, v platném znění (*případně potvrzení nebo prohlášení o podání žádosti o „lustrační osvědčení“ s dodatečným předložením*),
- kopie výpisu z Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců,
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém stupni vzdělání (dokumenty, kde je požadována úředně ověřená kopie se dokládají před nástupem do funkce).

#### **Přihlášky se podávají na podatelně MěÚ nebo zasílají na adresu:**

Městský úřad Jindřichův Hradec  
Klášteřská 135/II  
Jindřichův Hradec  
PSČ 377 01

Přihlášky na předepsaném tiskopise (viz příloha) je nutné podat v zalepené obálce označené „**Neotvírat – VŘ – pracovní místo – OKC – vedoucí**“ nejpozději **do pondělí 11. září 2023 do 10.00 hod.**

Mgr. Bc. Karel Holý  
tajemník Městského úřadu  
Jindřichův Hradec

Příloha: formulář přihlášky