

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), pod čj. MSMT-28888/2025-3 Disciplinární řád pro studenty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem ke dni podpisu registrace.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD PRO STUDENTY UNIVERZITY JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM ZE DNE 2. PROSINCE 2025

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Disciplinární řád pro studenty (dále jen „disciplinární řád“) Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) je vydán podle § 17 odst. 1 písm. i) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), jako vnitřní předpis UJEP a vztahuje se na studenty bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů uskutečňovaných fakultami UJEP (dále jen „student“).
2. Tento řád v souladu se zákonem upravuje podrobnosti o ustanovení a jednání orgánů projednávajících disciplinární přestupky studentů, projednávání disciplinárních přestupků studentů, ukládání sankcí za tyto přestupky a disciplinární řízení. Disciplinární řád pro studenty fakulty UJEP stanoví v souladu s tímto řádem další podrobnosti.
3. Disciplinární řízení vedené vůči studentovi je upraveno zákonem, tímto řádem a disciplinárním řádem pro studenty fakulty UJEP, na které je student zapsán do studia.
4. Na disciplinární řízení se v případě, kdy zákon neobsahuje speciální úpravu, použije zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 2

Disciplinární přestupky

1. Disciplinárním přestupkem studenta je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy UJEP a fakulty UJEP, na které je student zapsán do studia¹⁾.
2. Za porušení povinností podle odstavce 1 je považováno zejména:
 - a) podvodné nebo jiné nekalé jednání či pokus o ně v souvislosti se studiem nebo s účastí na vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „tvůrčí činnost“), jakož i podvodné nebo jiné nekalé jednání či pokus o ně vůči UJEP a fakultě UJEP, jejich orgánu, popřípadě jinému studentovi nebo zaměstnanci UJEP,
 - b) zneužití výsledků studijní nebo tvůrčí činnosti jiné osoby ve svůj osobní prospěch nebo jiné nepřijatelné zacházení s těmito výsledky, zejména plagiátorství, tj. vydávání cizí práci za vlastní nebo použití části cizí práce bez řádného uvedení zdroje, příp. poskytování či využívání služeb spočívajících ve vyhotovení práce jinou osobou než studentem,
 - c) vědomé diskriminování nebo zvýhodňování jiné osoby či osob obecně nepřijatelným způsobem v souvislosti s členstvím nebo postavením v Akademické obci UJEP, jakož i agresivní, urážlivé chování nebo ponižování lidské důstojnosti,
 - d) úmyslné poškozování nebo ničení majetku UJEP,

¹⁾ § 64 zákona.

- e) vědomé šíření závažné nepravdivé informace o UJEP a fakultě UJEP, jejich orgánu, popřípadě jiném studentovi nebo zaměstnanci UJEP.

Čl. 3 Sankce

1. Za disciplinární přestupek lze studentovi uložit sankci²⁾
 - a) napomenutí,
 - b) podmíněné vyloučení ze studia se stanovením lhůty a podmínek k osvědčení,
 - c) vyloučení ze studia.
2. Při ukládání sankcí se přihlíží k charakteru jednání, jímž byl disciplinární přestupek spáchán, k okolnostem, za nichž k němu došlo, ke způsobeným následkům, k míře zavinění, jakož i k dosavadnímu chování studenta, který se disciplinárního přestupku dopustil, a k projevené snaze o nápravu jeho následků³⁾.
3. Od uložení sankce je možné upustit, jestliže samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě⁴⁾, zejména jde-li o disciplinární přestupek spáchaný z nedbalosti nebo o méně závažný disciplinární přestupek.
4. Sankce napomenutí se zpravidla ukládá za disciplinární přestupek spáchaný z nedbalosti nebo za méně závažný disciplinární přestupek.
5. Sankci vyloučení ze studia lze uložit pouze za disciplinární přestupek spáchaný úmyslně⁵⁾.
6. Podmíněné vyloučení ze studia se zpravidla ukládá za úmyslný disciplinární přestupek, který nebyl spáchaný zvláště zavrženíhodným způsobem, a to tehdy, pokud student projevil upřímnou lítost a lze důvodně očekávat, že se dalšího úmyslného disciplinárního přestupku již nedopustí.
7. Lhůta k osvědčení při podmíněném vyloučení ze studia se stanoví podle míry závažnosti disciplinárního přestupku; tato lhůta činí nejmeně šest měsíců a nejvíce tři roky.
8. Pokud je uložena sankce podmíněného vyloučení ze studia, platí, že se student ve lhůtě k osvědčení, pod sankcí vyloučení ze studia, nesmí dopustit dalšího disciplinárního přestupku nebo činu ještě závažnějšího.
9. Jestliže student v případě podmíněného vyloučení ze studia ve lhůtě k osvědčení vyhoví podmínkám k osvědčení, rozhodne děkan, že se osvědčil; jinak rozhodne, a to i ve lhůtě k osvědčení, že se sankce vyloučení ze studia vykoná. Neučiní-li děkan do dvou měsíců od uplynutí lhůty k osvědčení rozhodnutí podle předchozí věty, má se za to, že se student osvědčil.

Čl. 4 Disciplinární komise fakulty

1. Disciplinární přestupky studenta projednává disciplinární komise fakulty UJEP, na které je student zapsán do studia⁶⁾ (dále jen „fakulta“).
2. Disciplinární komise fakulty (dále jen „komise“) má nejmeně čtyři členy. Polovinu členů komise tvoří studenti⁷⁾.
3. Délku funkčního období členů komise stanoví vnitřní předpis fakulty⁸⁾. Děkan při ustavování komise dbá na princip kontinuity její činnosti.
4. Členy komise jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce fakulty po předchozím souhlasu akademického senátu fakulty. Komise si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu⁹⁾.
5. Funkční období člena komise vzniká dnem, ke kterému byl do funkce jmenován.

²⁾ § 65 odst. 1 zákona.

³⁾ § 65 odst. 3 zákona.

⁴⁾ § 65 odst. 2 zákona.

⁵⁾ § 65 odst. 3 zákona.

⁶⁾ § 31 odst. 3 zákona.

⁷⁾ § 31 odst. 1 zákona.

⁸⁾ § 31 odst. 2 zákona.

⁹⁾ § 31 odst. 1 zákona.

6. Funkční období člena komise zaniká:
 - a) dnem, ke kterému končí funkční období, na které byl jmenován,
 - b) dnem doručení písemného prohlášení, jímž se člen komise vzdává své funkce, děkanovi,
 - c) dnem, ke kterému byl děkanem s předchozím souhlasem akademického senátu fakulty odvolán,
 - d) jde-li o člena jmenovaného z řad studentů, dnem, kdy přestal být studentem fakulty,
 - e) jde-li o člena jmenovaného z řad akademických pracovníků, dnem, kdy přestal být akademickým pracovníkem fakulty.
7. Podmínkou jmenování podle odstavce 4 je písemný souhlas jmenovaného.

Čl. 5

Pravidla pro zasedání disciplinární komise fakulty

1. První zasedání komise, na jehož programu je volba předsedy komise, svolá děkan do 30 dnů od jmenování členů komise. Další zasedání svolává podle potřeby předseda, nebo pokud nebyl předseda zvolen, nejstarší člen komise.
2. Do zvolení předsedy řídí zasedání nejstarší přítomný člen komise. Po zvolení předsedy řídí zasedání předseda nebo jím pověřený člen.
3. Komise je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů; mezi tyto členy se započítává i předseda.
4. Usnesení komise na zasedání je přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných.
5. Ze zasedání komise se pořizuje zápis. Zápis obsahuje zejména projednávané návrhy na usnesení komise a výsledek, s jakým se o nich hlasovalo. Zápis podepisují všichni, kteří byli přítomni poradě a hlasování.

Čl. 6

Zahájení disciplinárního řízení

1. Děkan podá komisi návrh na projednání disciplinárního přestupku, shledá-li, že student svým jednáním porušil povinnost stanovenou v čl. 2 odst. 2 nebo jinou povinnost stanovenou právními předpisy nebo jinými vnitřními předpisy UJEP nebo fakulty.
2. Návrh děkana musí obsahovat popis skutku, případně navrhované důkazy, o které se opírá, jakož i uvedení důvodů, proč je ve skutku spatřován disciplinární přestupek¹⁰⁾.
3. Disciplinární řízení je zahájeno dnem, kdy bylo studentovi doručeno oznámení o zahájení řízení společně se stejnopisem návrhu děkana¹¹⁾.
4. Disciplinární řízení může být zahájeno do jednoho roku od spáchání disciplinárního přestupku nebo od pravomocného odsuzujícího rozsudku v trestní věci. Lhůta jednoho roku se přerušuje oznámením o zahájení disciplinárního řízení; přerušením lhůty počíná běh jednorozhodčí lhůty nové. Do lhůt se nezapočítává doba, kdy osoba není studentem, a doba, po kterou se o věci vedlo soudní řízení správní¹²⁾.

Čl. 7

Projednání návrhu a ústní jednání

1. Bezodkladně po zahájení disciplinárního řízení předseda komise nařídí ve věci ústní jednání. Podle potřeby může před ústním jednáním svolat zasedání komise.
2. Na ústní jednání je předseda komise povinen pozvat studenta, o jehož možném disciplinárním přestupku je řízení vedeno.
3. Student má, s výjimkou porady a hlasování komise, právo být přítomen ústnímu jednání, dále může navrhnout a předkládat důkazy, vyjadřovat se ke všem podkladům pro jednání, nahlížet do písemných podkladů a zápisu z ústního jednání a pořizovat si z nich výpisy. Poradě a hlasování komise v rámci ústního jednání mohou být přítomni pouze předseda a členové komise.

¹⁰⁾ § 69 odst. 1 zákona.

¹¹⁾ § 69 odst. 1 zákona.

¹²⁾ § 66 zákona.

4. Komise se může usnést, že bude jednat v nepřítomnosti studenta pouze v případě, že se student k zasedání bez omluvy nedostavil, ačkoliv byl řádně pozván. Omluva musí být písemná a musí být doručena předsedovi komise nejpozději v den konání ústního jednání komise.
5. Komise je povinna provést potřebné důkazy a projednat věc tak, aby mohlo být nepochybně zjištěno, zda se student disciplinárního přestupku dopustil. Disciplinární řízení musí být vedeno tak, aby se komise mohla na návrhu určenému děkanovi usnést zpravidla do 30 dnů od prvního ústního jednání v této věci.
6. Jestliže komise posoudí zjištění získaná na ústním jednání za dostačující k posouzení projednávané věci, usnese se na návrhu rozhodnutí o disciplinárním přestupku.
7. Jestliže vyjde najevo, že nejde o disciplinární přestupek, jestliže se nepodaří prokázat, že přestupek spáchal student, nebo jestliže osoba přestala být studentem, disciplinární řízení se zastaví¹³⁾.
8. Pokud komise nedospěje k usnesení, že jsou dány důvody k zastavení disciplinárního řízení podle odstavce 7, navrhne děkanovi uložení některé ze sankcí podle čl. 3. odst. 1, případně navrhne upuštění od uložení sankce, pokud dospěje k závěru, že samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě.
9. Rozhodnutí v disciplinárním řízení vydává děkan na základě návrhu komise podle odstavců 7 a 8 bez zbytečného odkladu ode dne, kdy návrh komise obdržel.
10. Nastane-li skutečnost, která podle § 66 zákona znemožňuje disciplinární přestupek projednat, nebo skutečnost, která je důvodem pro zastavení řízení podle odstavce 7, děkan řízení zastaví.
11. Děkan může před vydáním rozhodnutí věc vrátit komisi s písemným odůvodněním k dalšímu došetření, považuje-li to za nezbytné pro řádné objasnění věci.
12. Před vydáním rozhodnutí ve věci musí být studentovi dána možnost vyjádřit se k podkladům pro vydání rozhodnutí. Student je o této možnosti informován děkanem prostřednictvím písemné výzvy.
13. Děkan může
 - a) uložit sankci, kterou komise navrhla,
 - b) uložit sankci mírnější,
 - c) od uložení sankce upustit.
14. Rozhodnutí se vyhotovuje v písemné formě. Rozhodnutí obsahuje výrokovou část, odůvodnění a poučení studenta o možnosti podat odvolání.
15. Ve výrokové části se uvede označení studenta jeho jménem, příjmením, datem narození, místem trvalého pobytu, studijním programem, popis skutku s uvedením porušených právních předpisů nebo vnitřních předpisů UJEP nebo fakulty, zjištění disciplinárního přestupku a uložení sankce, nebo zjištění disciplinárního přestupku a upuštění od sankce, nebo výrok o zastavení disciplinárního řízení.
16. Rozhodnutí děkana, které bylo oznámeno a proti kterému nelze podat odvolání, je v právní moci.

Čl. 8 Odvolání

1. Student může proti rozhodnutí děkana podat odvolání¹⁴⁾. Právo podat odvolání nepřísluší studentovi, který se po oznámení rozhodnutí tohoto práva vzdal¹⁵⁾. Jestliže student vzal podané odvolání zpět, nemůže je podat znovu¹⁶⁾.
2. Odvolací lhůta činí 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí¹⁷⁾. Odvolání se podává k rukám děkana¹⁸⁾.
3. V odvolání student uvede své jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu. Z odvolání musí být patrné, proti kterému rozhodnutí směřuje, v čem je spatřován rozpor rozhodnutí nebo řízení, které mu předcházelo, s právními předpisy nebo vnitřními předpisy UJEP nebo fakulty, a co se navrhuje.
4. Odvoláním lze napadnout výrokovou část rozhodnutí, jednotlivý výrok nebo jeho vedlejší ustanovení. Odvolání jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřípustné¹⁹⁾.

¹³⁾ § 69 odst. 2 zákona.

¹⁴⁾ § 81 odst. 1 správního řádu.

¹⁵⁾ § 81 odst. 2 správního řádu.

¹⁶⁾ § 81 odst. 3 správního řádu.

¹⁷⁾ § 83 odst. 1 správního řádu.

¹⁸⁾ § 86 odst. 1 správního řádu.

¹⁹⁾ § 82 odst. 1 správního řádu.

5. K novým skutečnostem a k návrhům na opatření dalších podkladů uvedeným v odvolání nebo v průběhu odvolacího řízení se přihlídně jen tehdy, jde-li o takové skutečnosti nebo návrhy, které student nemohl uplatnit dříve. Namítá-li student, že mu nebylo umožněno učinit v řízení na fakultě určitý úkon, musí být tento úkon učiněn společně s odvoláním²⁰⁾.
6. Student může požádat o prominutí zmeškání lhůty pro odvolání do 15 dnů ode dne, kdy pominula překážka, která mu bránila odvolání podat; tomuto podání lze přiznat odkladný účinek, pokud studentovi hrozí vážná újma; pokud student současně nepodá odvolání, podání se nevyřizuje; zmeškání lhůty pro odvolání se promine, prokáže-li student, že překážkou byly závažné důvody, které nastaly bez jeho zavinění; o prominutí zmeškání lhůty pro odvolání rozhoduje usnesením děkan; zmeškání odvolání nelze prominout, jestliže ode dne, kdy mělo být podáno, uplynul jeden rok²¹⁾.
7. Včas podané a přípustné odvolání má odkladný účinek; v důsledku odkladného účinku odvolání nenastává právní moc, vykonatelnost, ani jiné právní účinky rozhodnutí²²⁾.

Čl. 9

Postup orgánů v odvolacím řízení

1. Děkan podle okolností doplní řízení; to neplatí, bylo-li odvolání podáno opožděně nebo bylo-li nepřipustné²³⁾.
2. Děkan může rozhodnutí zrušit nebo změnit, pokud tím plně vyhoví odvolání²⁴⁾.
3. Neshledá-li děkan podmínky pro postup podle odstavce 2, předá spis se svým stanoviskem rektorovi, a to do 30 dnů ode dne doručení odvolání; v případě nepřipustného nebo opožděného odvolání děkan předá spis rektorovi do 10 dnů; ve stanovisku se omezí na uvedení důvodů rozhodných pro posouzení opožděnosti nebo nepřipustnosti odvolání²⁵⁾.
4. Jestliže děkan před předáním spisu rektorovi zjistí, že nastala skutečnost, která odůvodňuje zastavení řízení, bez dalšího napadené rozhodnutí zruší a řízení zastaví²⁶⁾.
5. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy a vnitřními předpisy UJEP a fakulty²⁷⁾. K vadám řízení, o nichž nelze mít důvodně za to, že mohly mít vliv na soulad napadeného rozhodnutí s právními předpisy nebo vnitřními předpisy UJEP nebo fakulty, se nepřihlíží²⁸⁾.
6. Jestliže rektor dojde k závěru, že napadené rozhodnutí je v rozporu s právními předpisy nebo vnitřními předpisy UJEP nebo fakulty:
 - a) napadené rozhodnutí nebo jeho část zruší a řízení zastaví,
 - b) napadené rozhodnutí nebo jeho část zruší a věc vrátí k novému projednání děkanovi; v odůvodnění tohoto rozhodnutí rektor vysloví právní názor, jímž je děkan při novém projednání věci vázán; proti novému rozhodnutí děkana lze podat odvolání,
 - c) napadené rozhodnutí nebo jeho část změnit; změnu nelze provést, pokud by tím hrozila újma z důvodu ztráty možnosti odvolat se; student má právo vyjádřit se k podkladům rozhodnutí nově pořízených rektorem; je-li to zapotřebí k odstranění vad odůvodnění, změnit rektor rozhodnutí v části odůvodnění; rektor nemůže napadené rozhodnutí změnit v neprospěch studenta, ledaže je napadené rozhodnutí v rozporu s právními předpisy²⁹⁾.
7. Neshledá-li rektor důvod pro postup podle odstavců 6, 8 nebo 9, odvolání zamítne a napadené rozhodnutí potvrdí; jestliže rektor změnit nebo zruší napadené rozhodnutí jen zčásti, ve zbytku je potvrdí³⁰⁾.

²⁰⁾ § 82 odst. 4 správního řádu.

²¹⁾ § 41 odst. 2 až 4 a 6 správního řádu.

²²⁾ § 85 odst. 1 správního řádu.

²³⁾ Věta druhá a třetí § 86 odst. 2 správního řádu.

²⁴⁾ § 87 správního řádu.

²⁵⁾ § 88 odst. 1 správního řádu a § 68 odst. 4 zákona.

²⁶⁾ § 88 odst. 2 správního řádu.

²⁷⁾ § 68 odst. 4 zákona.

²⁸⁾ Věta třetí § 89 odst. 2 správního řádu.

²⁹⁾ § 90 odst. 1 a 3 správního řádu.

³⁰⁾ § 90 odst. 5 správního řádu.

8. Jestliže rektor zjistí, že nastala skutečnost, která odůvodňuje zastavení řízení, bez dalšího napadené rozhodnutí zruší a řízení zastaví³¹⁾.
9. Opožděné nebo nepřipustné odvolání rektor zamítne; jestliže rozhodnutí již nabylo právní moci, následně zkoumá, zda nejsou dány předpoklady pro přezkoumání rozhodnutí v přezkumném řízení, pro obnovu řízení nebo pro vydání nového rozhodnutí; shledá-li předpoklady pro zahájení přezkumného řízení, pro obnovu řízení nebo pro vydání nového rozhodnutí, posuzuje se opožděné nebo nepřipustné odvolání jako podnět k přezkumnému řízení nebo žádost o obnovu řízení nebo žádost o vydání nového rozhodnutí³²⁾. Dojde-li rektor k závěru, že odvolání bylo podáno včas a že je přípustné, vrátí věc děkanovi³³⁾.
10. Rozhodnutí v odvolacím řízení vydá rektor ve lhůtě 30 dnů; lhůta počíná běžet dnem předání spisu rektorovi³⁴⁾. Ustanovení čl. 7 odst. 12 a 13 platí pro rozhodnutí rektora obdobně.
11. Proti rozhodnutí rektora se nelze dále odvolat; rozhodnutí rektora je v právní moci, jestliže bylo doručeno studentovi³⁵⁾. Spolu s rozhodnutím rektora nabývá právní moci rozhodnutí děkana, které bylo potvrzeno podle odstavce 7.
12. Pokud student vzal podané odvolání zpět, je řízení o odvolání zastaveno dnem zpětvzetí odvolání; dnem následujícím po zastavení řízení nabývá napadené rozhodnutí právní moci; o skutečnosti, že řízení bylo zastaveno, se vydává usnesení, které se pouze poznamená do spisu a student se o něm vyrozumí; odvolání lze vzít zpět nejpozději do vydání rozhodnutí rektora³⁶⁾.
13. Rektor nebo děkan přijme v návaznosti na rozhodnutí podle odstavce 6 taková opatření, aby práva studenta byla obnovena a následky, které vadné rozhodnutí způsobilo, byly odstraněny, nebo alespoň zmírněny³⁷⁾.

Čl. 10 **Závěrečná ustanovení**

1. Zrušuje se Disciplinární řád pro studenty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 16. května 2017 pod čj. MSMT- 11973/2017.
2. Tento disciplinární řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem UJEP dne 26. listopadu 2025.
3. Tento disciplinární řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
4. Tento disciplinární řád nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni jeho registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., v. r.

rektor

³¹⁾ § 90 odst. 4 správního řádu.

³²⁾ § 92 odst. 1 správního řádu.

³³⁾ § 92 odst. 2 správního řádu.

³⁴⁾ § 90 odst. 6 správního řádu.

³⁵⁾ § 91 odst. 1 správního řádu.

³⁶⁾ § 91 odst. 3 správního řádu.

³⁷⁾ § 68 odst. 5 zákona.