

SMĚRNICE REKTORA Č. 3/2025

VYHLÁŠENÍ GRANTOVÉ PODPORY NA PODPORU PROJEKTŮ VĚDECKÉ, VÝZKUMNÉ, VÝVOJOVÉ A UMĚLECKÉ ČINNOSTI PRO OBDOBÍ 2026 AŽ 2027

SMĚRNICE PRO UJEP

	Platná od:	1. 12. 2025
	Účinná od:	1. 12. 2025
	Ruší:	Směrnici rektora č. 9/2023 ze dne 7. 12. 2023
doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor	Zpracoval/a:	doc. Ing. Jan Slavík, Ph.D.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice stanovuje pravidla a povinnosti v rámci interní grantové podpory vědeckých pracovníků v oblasti vědy, výzkumu, vývoje a umělecké činnosti na UJEP na roky 2026 a 2027 (dále jen „tvůrčí činnost“).
2. Výkonem administrativní, organizační a koordinační činnosti v rámci interní grantové podpory dle odst. 1 je pověřena Interní grantová agentura Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „IGA“).

Čl. 2

Cíl a oblasti podpory interních grantů

1. Cílem grantové podpory je podpořit excelentní a interdisciplinární výzkumné týmy, posílit potenciál mezinárodní spolupráce a podpořit mladé vědecké pracovníky a jejich odborný růst v začátcích jejich tvůrčí kariéry.
2. Pro období 2026 až 2027 jsou vyhlášeny následující oblasti (tzv. výzkumné klastry), v jejichž rámci (resp. v kombinaci více klastrů) lze žádat finanční podporu dle soutěžních podmínek interního grantu:
 - a) Nanomaterials, Materials Sciences and Biotechnology,
 - b) Environmental Sciences and Regional Studies,
 - c) Health Sciences, Cognitive and Behavioral Sciences,
 - d) Heritage Studies, Cultural and Creative Industries,
 - e) Educational Research,
 - f) Environmental Engineering, Energy Research and Natural Sciences,
 - g) Media, Communications, Political Research, and Artistic Research
3. Bližší specifikace jednotlivých výzkumných klastrů je součástí přílohy č. 4.
4. Podmínkou podpory je mezifakultní spolupráce v rámci výzkumného klastru, spočívající ve vytvoření mezifakultního týmu složeného ze zástupců minimálně dvou fakult UJEP.
5. V rámci interních grantů lze dále podávat projekty typu Proof-of-Concept (PoC) zaměřené na ověření aplikačního/komerčního potenciálu výsledků tvůrčí činnosti vytvořených na UJEP, a to zejména formou dopracování funkčního vzorku/prototypu, validace u uživatelů, přípravy k licencování či založení spin-off společnosti.

Čl. 3

Financování podpory interních grantů

1. Grantová podpora schválených interních grantů je financována z provozního rozpočtu UJEP a finančních prostředků na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace (dále jen „DKRVO“).
2. Celkový objem grantové podpory interních grantů v roce 2026 činí 3 mil. Kč financované z prostředků DKRVO, v roce 2027 činí celkový objem grantové podpory interních grantů 3 mil. Kč, z čehož prostředky UJEP tvoří 1,5 mil. Kč a prostředky z DKRVO tvoří 1,5 mil. Kč.
3. Celkové náklady grantu jsou financovány z prostředků IGA (DKRVO a provozní rozpočet UJEP) a podílu fakulty, který činí min. 50 % celkových nákladů grantu.
4. Finanční prostředky dle odst. 2. jsou alokovány na zakázce pod oddělením vědy a výzkumu UJEP a převedeny schváleným grantům na samostatnou zakázku dle příslušnosti fakulty.

5. Podíl prostředků přidělených na projekty PoC je stanoven v čl. 4a, bod 12 této směrnice.

Čl. 4 **Podmínky podpory**

1. Doba řešení grantu je stanovena od 1. 3. 2026 do 31. 12. 2027, tj. 22 měsíců.
2. Maximální výše grantové podpory IGA na dobu řešení jednoho interního projektu činí 1 mil. Kč (500 tis. Kč na kalendářní rok).
3. Finanční prostředky jsou neinvestiční s následujícími max. podíly vybraných položek rozpočtu:
 - a) osobní náklady – maximální výše 50 %;
 - b) služby – maximální výše 20 %;
 - c) režijní náklady – maximální výše 15 %.
4. Hlavním řešitelem grantu je akademický pracovník UJEP, který je zároveň zaměstnancem UJEP s úvazkem rovným nebo vyšším než 0,7. Složení řešitelského týmu musí odpovídat rozsahu a odbornému zaměření návrhu grantu a je zcela v kompetenci hlavního řešitele s tím, že doba věnovaná řešení grantu se nezapočítává do kmenových pracovních úvazků členů týmu.
5. Jeden navrhovatel může podat pouze 1 grant jako hlavní řešitel.
6. Součástí řešitelského týmu musí alespoň 3 studenti (magisterského nebo doktorského SP). Tito studenti jsou hrazeni stipendiem.
7. Povinnými výsledky řešení interního grantu jsou výsledky dle aktuálně platné metodiky hodnocení výsledků tvůrčí činnosti, včasné zaregistrované do příslušné databáze. Především se jedná o následující výstupy, resp. jejich kombinaci:
 - a) Jimp (Q1 nebo Q2 dle IF ve WoS);
 - b) B, C (ve vybraných nakladatelstvích – viz příloha č. 3)
 - c) D (záznam ve WoS)
 - d) AKX, ALX nebo EKRIT
8. Dalším povinným výsledkem řešení interního grantu je podání žádosti o grant v rámci národních a mezinárodních výzkumných schémat (GAČR, TAČR, Horizon Europe, COST Action a další programy přeshraniční a nadnárodní spolupráce - např. Central Europe, Interreg Danube, Interreg Europe, ESPON, Interact, Urbact IV apod.)
9. Příhláška interního grantu je uvedena v příloze č. 1 této směrnice, popis interního grantu je uveden v příloze č. 2. Popis interního grantu se předkládá v angličtině.
10. Při hodnocení návrhu projektu budou posuzována následující kritéria:
 - a) zpracování návrhu grantu a reálnost cílů řešení (max. 15 bodů);
 - b) koncepce a metodika řešení (max. 20 bodů);
 - c) vědecká a umělecká hodnota, společenská poptávka a přínos řešení grantu (max. 15 bodů);
 - d) rozpočet grantu a přiměřenost finančních nákladů (max. 15 bodů);
 - e) dosavadní publikační aktivity hlavního řešitele a řešitelského týmu (max. 15 bodů);
 - f) závazné výstupy grantu (max. 15 bodů);
 - g) mezinárodní spolupráce (max. 5 bodů).

U projektů označených jako PoC se pro bodové hodnocení použijí kritéria dle Čl. 4a odst. 15 a povinné vědecké výstupy dle Čl. 4 odst. 7 se nahrazují výstupy dle Čl. 4a odst. 14.

11. Návrhy na podporu interních grantů se podávají do 10. února 2026 do 12:00 hodin na předepsaném formuláři, který je součástí této Směrnice, a to písemně v elektronické podobě (PDF) k rukám pracovníka IGA (e-mail: iga@ujep.cz). V této fázi je pracovníkem IGA kontrolováno splnění formálních požadavků návrhu grantu. Pokud jsou zjištěny nedostatky, je navrhovatel grantu vyzván k jejich odstranění nebo doplnění, a to v požadovaném termínu. Nesplněním tohoto termínu ze strany navrhovatele, bude návrh grantu vyřazen z dalšího procesu hodnocení.
12. Bodové hodnocení kritérií a celkové slovní hodnocení návrhu grantu bude provedeno 2 externími hodnotiteli (bez pracovní právního poměru na UJEP) dle odborného zaměření návrhu grantu. Maximální hodnocení je 100 bodů.
13. Grantová rada UJEP, na základě návrhu grantu a dosažených bodových a slovních hodnocení návrhů grantů v jednotlivých výzkumných klastrech (čl. 2, odst. 2), navrhne rektorovi pořadí projektů k podpoře (do výše celkové alokace). U projektů označených jako PoC, které se podávají průběžně, bude zohledněno zejména pořadí podání žádostí, minimální počet bodů pro schválení projektu PoC je 50.
14. Konečné rozhodnutí o grantové podpoře interních grantů tvůrčí činnosti vydává rektor UJEP.
15. Každému schválenému internímu grantu bude ze strany IGA přiděleno identifikační číslo, které je řešitelský tým povinen uvádět kdykoliv a kdekoliv, kde budou grant či jeho výsledky prezentovány (povinná publicita) s textem: Podpořeno v rámci grantu s č.: XXXX-XX-XX-XXX Interní grantové agentury UJEP (En: Supported under the project with No.: XXXX-XX-XX-XXX by the Internal Grant Agency UJEP).
16. K povinnostem řešitele grantu patří i prezentace průběžných výsledků a závěrečné zprávy grantu na Studentské vědecké konferenci, která se bude konat do 15. března 2027, resp. do 15. března 2028.
17. Informace o podpořených grantech a aktuální výsledky (pokud to umožní charakter řešení grantu) budou zveřejněny na webových stránkách univerzity.
18. Všechny výsledky grantu a jejich právní ochrana v rámci duševního vlastnictví se řídí příslušnou Směrnicí rektora.

Čl. 4a

Projekty typu Proof-of-Concept (PoC)

1. Cílem projektů PoC je snížit inovační riziko a připravit výsledky stávajících či nedávno ukončených projektů UJEP k uplatnění v praxi (licence, spin-off, smluvní výzkum, pilotní implementace).
2. Žádost musí prokázat, že podpora PoC navazuje na výsledek či know-how vzniklé na UJEP (nejpozději v posledních 5 letech) a vyjasňuje vlastnictví/ochranu duševního vlastnictví dle vnitřních předpisů.
3. Hlavní řešitel je akademický pracovník UJEP (min. 0,7 úvazek) a projektový tým může zahrnout studenty. Povinná je konzultace s Centrem transferu technologií a znalostí (CTTZ UJEP) před podáním žádosti a během řešení.
4. Na PoC se vztahují limity dle Čl. 4 (max. 1 mil. Kč; podíl fakulty min. 50 %; neinvestiční prostředky).
5. Žádosti o projekty PoC lze podávat průběžně mimo termín dle čl. 4 odst. 9. IGA zařazuje úplné žádosti PoC do nejbližšího hodnoticího kola, které se koná nejméně čtvrtletně. Formální kontrola úplnosti žádosti proběhne do 5 pracovních dnů od doručení.
6. Doba řešení projektů PoC činí 3–12 měsíců; ve zdůvodněných případech může Grantová rada UJEP povolit dobu řešení až 18 měsíců. Ustanovení o doporučené délce 22 měsíců se na projekty PoC nevztahuje.
7. Realizace projektu PoC může začít prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po vydání rozhodnutí rektora; v průběhu roku je možné poměrné čerpání dle schváleného rozpočtu.

8. Po formální kontrole zajistí IGA:

- a) přidělení dvou hodnotitelů se zkušeností s transferem nebo komercializací s lhůtou na posudek do 10 pracovních dnů,
- b) pitch před Radou pro komercializaci UJEP do 10 pracovních dnů po doručení posudků,
- c) předložení návrhu rozhodnutí rektorovi do 5 pracovních dnů po pitchi.

Cílem je, aby bylo o úplné žádosti PoC rozhodnuto zpravidla do 30 kalendářních dnů od zařazení do hodnoticího kola.

9. Na PoC se použijí rozpočtové limity dle čl. 4 (včetně podílu fakulty), přičemž rozpočet musí být přiměřený kratší době řešení a milníkům.

10. Součástí žádosti je milníková mapa s nejméně jedním bodem „go/no-go“ v první polovině řešení. V případě „no-go“ lze projekt ukončit a nevyčerpané prostředky převést zpět do alokace IGA.

11. Projekty PoC jsou průběžně zařazovány do roční alokace PoC. V případě vyčerpání alokace může IGA žádost zařadit do nejbližšího kola následujícího roku nebo navrhnout úpravu rozpočtu či délky řešení tak, aby bylo možné projekt realizovat.

12. Na projekty typu Proof-of-Concept je každoročně vyčleněno 20 % z celkového rozpočtu Interní grantové agentury UJEP. O přesné výši alokace rozhoduje Grantová rada UJEP před vyhlášením výzvy na daný rok podle možností rozpočtu a počtu přijatých žádostí.

13. Kromě položek dle Čl. 6 lze v projektech PoC uplatnit zejména:

- a) náklady na ochranu a správu IP (patent/užitný vzor, rešerše),
- b) prototypování, testování, zkušební výrobu, ověřovací měření a služby potřebné k regulatorním předkrokům,
- c) analýzy trhu a svěřenecké služby (např. FTO, marketingově-obchodní validace),
- d) právní a poradenské služby k licencování nebo k založení spin-off,
- e) krátkodobé externí expertní služby (např. design, certifikace, UX, klinické/uživatelské piloty).

Podíl osobních nákladů může být nižší než v Čl. 4 odst. 3 písm. a), pokud to odpovídá povaze PoC.

14. Povinné výstupy projektů PoC nahrazují vědecké výstupy dle Čl. 4 odst. 7 a zahrnují alespoň dva z následujících:

- a) funkční vzorek/prototyp nebo ověřená technologie;
- b) podaná přihláška (patent/užitný vzor/design)
- c) ověření trhu (PoM) – doložené rozhovory/LOI/pilotní smlouva;
- d) licenční nabídka / term sheet / uzavřená licence;
- e) spin-off plán (cap-table, IP vklad/nájem, governance) nebo založený spin-off.

15. Projekty PoC posuzují 2 externí hodnotitelé se zkušeností s transferem/komercializací a Poradní komise pro komercializaci UJEP (jmenovaná rektorem) ve veřejném pitchi. Kritéria (100 b):

- a) aplikační/komerční potenciál a problem-solution fit (30 b),
- b) IP situace a konkurenční výhoda (10 b),
- c) realistická cesta k uplatnění (milníky, rozpočet, rizika) (25 b),

- d) tým a zapojení partnerů/CTTZ (15 b),
 - e) přínos pro UJEP (licenční/spin-off výnosy, reputace) (20 b).
16. Kromě zprávy dle Čl. 5 řešitel předloží transferový plán (licence/spin-off/pilot) a propočtené návratnosti pro UJEP (licenční schéma, podíl ve spin-off apod.).
17. Publicita a evidence. PoC projekty se evidují a zveřejňují v přehledu IGA s označením „PoC“; výsledky a nakládání s IP se řídí směrnicí k duševnímu vlastnictví.

Čl. 5

Hodnocení grantů

1. O průběhu řešení grantu, jeho výsledcích a čerpání přidělených prostředků podává řešitel průběžné a závěrečné zprávy na oddělení pro vědu příslušné fakulty.
2. Průběžnou zprávu předkládá řešitel do 31.1.2027. Průběžná zpráva musí obsahovat informaci o průběžném řešení a čerpání finančních prostředků a musí být opatřena podpisem hlavního řešitele¹.
3. Závěrečnou zprávu předkládá řešitel do 31.1.2028, a to v tištěné podobě i elektronicky. Součástí zprávy jsou:
 - a) Zpráva o průběhu řešení grantu v daném roce.
 - b) Finanční zpráva o čerpání prostředků v daném roce a za celou dobu řešení grantu.
 - c) Přehled výstupů grantu podle struktury Rejstříku informací o výsledcích v oblasti vědy, výzkumu a inovací (RIV), případně Registru uměleckých výstupů v oblasti umění a tvůrčí činnosti (RUV). Výstupy (publikované, v režimu „on-line first“, odevzdané do tisku, či v případě monografických výstupů potvrzení redakce o předání rukopisu) se uvádí odděleně za jednotlivé roky řešení.
4. Dvojitá dedikace (tj. současné uvedení podpory z IGA UJEP a jiného poskytovatele) u výstupů definovaných v čl. 4 odst. 7 je přípustná.
5. Nepředložením průběžné či závěrečné zprávy o řešení grantu se považuje grant za nesplněný.
6. V případě hodnocení pokračujících grantů rozhoduje Grantová rada UJEP na základě jejich průběžných zpráv o pokračování jejich financování v daném období, a to s přihlédnutím zejména k plnění průběžných cílů grantu a účelnosti využití přidělených prostředků v předchozích obdobích. V případě nedoporučení jejich dalšího financování rozhoduje komise o tom, zda je bude hodnotit jako nesplněné, nebo pouze jako předčasně ukončené (důvodem předčasného ukončení grantu jsou situace, které nemohly být ovlivněny řešitelským týmem, jako např. dlouhodobé onemocnění řešitele).
7. V případě hodnocení ukončených grantů rozhoduje Grantová rada UJEP na základě jejich závěrečných zpráv o jejich splnění či nesplnění a zjišťuje důvody jejich případného nesplnění.
8. Výstupem ze zasedání Grantové rady UJEP je:
 - a) návrh rozdělení přidělených prostředků podpory mezi jednotlivé granty navržené k financování (nové i pokračující),
 - b) hodnocení ukončených grantů a
 - c) uvedení důvodů nedoporučení grantů k dalšímu financování či důvodů případného hodnocení některých ukončených grantů jako nesplněných.

¹ Zpráva se podává v elektronické podobě v rozsahu max. 1 strana A4; podpis má podobu elektronického podpisu, nebo ručního podpisu (scan) k rukám prorektora pro vědu.

9. Hodnocení ukončených grantů má následující podobu:
- a) vynikající
 - b) splněno
 - c) splněno s výhradou
 - d) nesplněno
11. V případě hodnocení "splněno s výhradou" může Grantová rada UJEP rozhodnout o možnosti odkladu plnění povinností grantu (zejména výstupů, ke kterým se hlavní řešitel zavázal v přihlášce grantu) o max. 12 měsíců. V případě hodnocení "nesplněno" může Grantová rada UJEP rozhodnout o vyloučení hlavního řešitele grantu z univerzitních soutěží typu SGS a IGA v následujících 3 letech.

Čl. 6

Přidělení prostředků a realizace grantu

1. Finanční prostředky jsou grantu přiděleny vždy na jeden kalendářní rok.
2. Příkazcem jednotlivých operací v rozsahu prostředků přidělených danému grantu je vždy vedoucí nákladového střediska (obvykle vedoucí kateder, nebo výzkumných center)².
3. Jednotliví příkazci operací jsou odpovědní za účelné a hospodárné vynakládání prostředků daného grantu.
4. Za způsobilé náklady grantu jsou považovány náklady, které jsou vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích v přímé souvislosti s řešením grantu a v souladu se schváleným návrhem, a to:
 - a) osobní náklady členů řešitelského týmu včetně stipendií studentů (dle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách), odvody na sociální a zdravotní pojištění,
 - b) materiálové náklady (spotřební materiál, drobný hmotný majetek, nákup literatury apod.),
 - c) náklady na služby,
 - d) cestovní náklady (studentům jsou vypláceny formou stipendií),
 - e) doplňkové náklady.
5. Za způsobilé náklady grantu nejsou považovány investiční náklady.
6. Strukturu čerpání prostředků dle odst. 4 výše je možné měnit pouze tak, aby tím nedošlo k porušení obecných pravidel soutěže. V případech, kdy se takové změny týkají více než 10 % přidělených prostředků na daný rok, je nutné jejich schválení Grantové radě UJEP. Celková výše prostředků na jeden kalendářní rok nesmí být překročena. Všechny změny v čerpání včetně jejich zdůvodnění je nutné uvést v průběžné a závěrečné zprávě. Písemné žádosti o změny v řešitelském týmu a v čerpání rozpočtu předkládá řešitel nejpozději ke dni 30.10. příslušného kalendářního roku řešení grantu tajemníkovi Grantové radě UJEP. Tyto změny projednává a schvaluje Grantová rada UJEP. Zápis musí být podepsán předsedou Grantové rady UJEP a jeho přílohou jsou jednotlivé žádosti o změny. Grantová rada UJEP provede konečné rozhodnutí navrhovaných změn.
7. Nerozhodne-li Grantová rada UJEP jinak, začíná řešení a čerpání grantu 1.3.2026 a končí 31.12.2027.
8. Uzavírání smluv v rámci grantu se řídí Organizačním řádem UJEP.
9. Rozhodnutí rektora o přidělení grantu znamená zároveň delegování pravomoci a odpovědnosti za řešení grantu po odborné i ekonomické stránce na děkana fakulty, na které je grant řešen.

² Metodický pokyn 01/2005 Stanovení příkazců operace a správců rozpočtu na UJEP.

Čl. 7
Závěrečné ustanovení

Tato Směrnice nabývá účinnosti dne 1. 12. 2025.

Příhláška návrhu interního grantu na rok 2026 až 2027

Výzkumný klast	Zvolte položku.		
Název grantu v češtině			
Název grantu v angličtině			
Hlavní řešitel <i>(tituly, jméno, příjmení,</i>			
Složení řešitelského týmu <i>(tituly, jméno, příjmení, fakulta, pozice)</i>			
Spolupracující fakulta(y)			
Anotace grantu v češtině <i>bude zveřejněno na webu (max. 500 znaků)</i>			
Anotace grantu v angličtině <i>bude zveřejněno na webu (max. 500 znaků)</i>			
Cíle grantu v češtině <i>bude zveřejněno na webu</i>			
Cíle grantu v angličtině <i>bude zveřejněno na webu</i>			
Grantové prostředky <i>(rozpočet interního projektu v tis. Kč)</i>	2026	2027	
	Spotřeba materiálu	Spotřeba materiálu	
	Mzdy (max. 50 %)	Mzdy (max. 50 %)	
	Služby (max. 20 %)	Služby (max. 20 %)	
	Režie (max. 15 %)	Režie (max. 15 %)	
	Cestovné	Cestovné	
	Ostatní náklady	Ostatní náklady	
	CELKEM za 2026	CELKEM za 2027	
Celkový rozpočet interního			
Podpis navrhovatele		Podpis s děkana fakulty	

vyplňuje IGA

Došlo na IGA dne:		Podpora (ANO x		Číslo grantu	
-------------------	--	----------------	--	--------------	--

Návrh grantu (v angličtině)

Návrh a současný stav poznání (max. 2.000 slov)	
Koncepce a metodika (max. 3.000 slov)	
Vědecká hodnota, společenská poptávka a přínos řešení grantu (max. 1.000 slov)	
Zdůvodnění rozpočtu (max. 1.000 slov)	
Publikační aktivity členů řešitelského týmu v posledních 5 letech (vč. h-Indexu)	
Závazné výstupy grantu (max. 2.000 slov)	
Popis mezinárodní spolupráce (max. 1.000 slov)	

Přehled nakladatelství, které je možné využít pro výsledky B a C

(seznam bude v .xlsx souboru na webových stránkách)

Výzkumné klastry

UJEP Research Clusters

1. Nanomaterials, Material Sciences and Biotechnology

The research cluster comprises wide range of interrelated disciplines based on chemical, physical, physico-chemical, and biological methods, and techniques, including experimental approaches and computer modelling. Specific research areas include development, characterization and testing of different materials, e.g., chemically modified nanofibrous materials, variable nanocomposites for environmental, technical and bio-applications, study of the interactions of nanomaterials with biological models, targeted drug delivery and the development of microfluidic devices for biotechnology and medical diagnostics. Within the material sciences, the research areas cover research on alloys and their applications and focuses on a broad range of measurement and monitoring techniques in engineering technologies. This research direction also encompasses studies related to the processing of raw materials for the semiconductor industry.

Výzkumný klastř zahrnuje širokou škálu vzájemně propojených oborů založených na chemických, fyzikálních, fyzikálně-chemických a biologických metodách a technikách, včetně experimentálních přístupů a počítačového modelování. Specifickými oblastmi výzkumu jsou vývoj, charakteristika a testování různých materiálů, např. chemicky modifikovaných nanovláknenných materiálů, variabilních nanokompozitů pro environmentální, technické a biologické aplikace, studium interakcí nanomateriálů s biologickými modely, cílená dodávka léčiv a vývoj mikrofluidních zařízení pro biotechnologii a lékařskou diagnostiku. V rámci materiálových věd pokrývají výzkumné oblasti výzkum slitin a jejich aplikací a soustředí se na širokou škálu měřicích a monitorovacích technik ve strojírenských technologiích. Součástí tohoto výzkumného směru je i výzkum týkající se zpracování surovin pro polovodičový průmysl.

2. Environmental Sciences and Regional Studies

The research cluster addresses multiple linkages between societal and environmental processes, specifically, but not exclusively focusing on regions, areas and sites affected by industry and mining and being prone to various environmental risks and facing fundamental societal challenges. Employing interdisciplinary approaches, the cluster conducts research on climate change and climate adaptation, disaster risk reduction, water resources management, waste management and circular economy, regional policy and economies, path creation and agency of change in social and economic transitions.

Výzkumný klastř se zaměřuje na mnohočetné vazby mezi společenskými a environmentálními procesy. Konkrétně (nikoli výhradně) se zaměřuje na regiony, oblasti a lokality ovlivněné průmyslem a těžbou a náchylné k různým environmentálním rizikům a čelící zásadním společenským výzvám. S využitím interdisciplinárních přístupů klastř provádí výzkum v oblasti změny klimatu a klimatické adaptace, snižování rizika katastrof, management přírodních zdrojů, nakládání s odpady a oběhového hospodářství, regionální politiky a ekonomik, management změn a jejich působení v okamžicích sociální a ekonomické tranzice.

3. Health Sciences, Cognitive and Behavioral Sciences

Health sciences include wide range of disciplines focusing on health, health care, and social care and social work and its organization and management. In the combination with the cognitive and behavioral research this cluster also focuses on economical, psychological, and behavioral aspects of human behaviour, using experimental approaches with laboratory devices such as eye-tracking, biofeedback with Xsens, or NeXus,

neuro-training including Batak. The research includes different approaches to the study human body, including motor skills and its development.

Zdravotní vědy zahrnují širokou škálu oborů se zaměřením na zdraví, zdravotnictví a sociální péči, sociální práci, resp. její organizaci a řízení. V kombinaci s kognitivním a behaviorálním výzkumem se tento klastr zaměřuje také na ekonomické, psychologické a behaviorální aspekty lidského chování pomocí experimentálních přístupů s laboratorními zařízeními, jako je eye-tracking, biofeedback s Xsens, nebo NeXus, neurotrénink včetně Batak. Výzkum zahrnuje různé přístupy ke studiu lidského těla včetně motorických dovedností a jejich rozvoje.

4. Heritage Studies, Cultural and Creative Industries

The research cluster comprises areas of heritage identification, mapping, preservation, and restoration, including approaches of digital humanities. Within the heritage research, specific attention is devoted to architecture, minor monuments, and furnishings, but also other cultural artefacts and intangible heritage. Aside of legally preserved heritage, the cluster also seeks to define new paths for reuse of old industrial heritage. Appreciation of cultural heritage is closely linked to research on enhancing local and regional social identities, and development and validation of novel paths for creative industries and their management. This research cluster also includes the study of language and its structure, grammar, syntax, and phonetics.

Výzkumný klastr zahrnuje oblasti identifikace, mapování, konzervace a restaurování dědictví, včetně přístupů digitálních humanitních věd. V rámci památkového výzkumu je specifická pozornost věnována architektuře, drobným památkám a mobiliáři, ale i dalším kulturním artefaktům a nehmotnému dědictví. Kromě legálně zachovaného dědictví se klastr také snaží definovat nové cesty pro opětovné využití starého průmyslového dědictví. Oceňování kulturního dědictví je úzce spojeno s výzkumem v oblasti posilování místních a regionálních sociálních identit a rozvojem a ověřováním nových cest pro kreativní průmysly a jejich řízení. Tento výzkumný klastr zahrnuje studium jazyka a jeho struktury, včetně studia gramatiky, syntaxe a fonetiky.

5. Education Research

Education research involves the study of education and learning processes at different levels of the educational system and includes the research of human behaviour, its attributes, and interactions, but also organizations, and institutions that influence educational outcomes. Education research uses different rigorous and innovative methods (qualitative, and quantitative) to better understand the learning process, its efficiency, and effectiveness. Furthermore, behavioural labs are used to analyse aspects of human behaviour (e.g., EEG Biofeedback). The education research combines sociology, psychology, and other social sciences to answer research questions. The focus lies in visual arts, sports, primary education, special education, or social work.

Výzkum vzdělávání zahrnuje studium procesů vzdělávání a učení na různých úrovních vzdělávacího systému a zahrnuje výzkum lidského chování, jeho atributů a interakcí, ale také organizací a institucí, které ovlivňují výsledky vzdělávání. Výzkum ve vzdělávání využívá různé rigorózní a inovativní metody (kvalitativní a kvantitativní), aby lépe porozuměl procesu učení, jeho efektivnosti a účinnosti. Behaviorální laboratoře jsou prostředím pro výzkum aspektů lidského chování (např. EEG Biofeedback). Výzkum vzdělávání kombinuje sociologii, psychologii a další společenské vědy. Těžiště výzkumu spočívá ve výtvarném umění, sportu, základním vzdělávání, speciální pedagogice nebo sociální práci.

6. Environmental Engineering, Energy Research and Natural Sciences

Environmental engineering combines natural sciences and technology enhancing our knowledge in environmental chemistry, environmental protection, ecology, remediation, but also about earth, or socio-economic consequences of environmental degradation. Environmental engineering provides methods and broader understanding of the operation of facilities for wastewater treatment, water and air purification, or waste disposal and recycling. Energy research explores innovative approaches to energy generation, including

renewable energy sources, and to energy consumption that reduces environmental impacts and ensures sustainable use of resources. The cluster also includes fundamental and applied natural sciences, namely biology, chemistry, physical geography, physics, mathematics, and informatics, employing both field, experimental and theoretical research approaches relevant to these disciplines.

Tento výzkumný klastr propojuje přírodní vědy a technologie, které zvyšují znalosti o chemii životního prostředí, ochraně životního prostředí, ekologii, sanacích, ale také o zemi nebo socioekonomických důsledcích degradace životního prostředí. Výzkum poskytuje metody a širší pochopení provozu zařízení pro čištění odpadních vod, čištění vody a vzduchu nebo likvidaci a recyklaci odpadu. Energetický výzkum zkoumá inovativní přístupy ve výrobě energie, vč. obnovitelné zdroje energie a spotřeba, která snižuje dopady na životní prostředí a zaručuje udržitelné využívání. Součástí klastru jsou také základní a aplikované přírodní vědy, konkrétně biologie, chemie, fyzická geografie, fyzika, matematika a informatika, využívající jak terénní, tak experimentální i teoretické výzkumné přístupy relevantní pro tyto disciplíny.

7. Media, Communications, Political Science and Artistic Research

Media and communication research is based on interdisciplinary approaches devoted to the study of the interplay between politics, media, communication, and society. The research combines theoretical, methodological, and applied approaches that enhance competencies needed to assess the digital devices, platforms, and systems that people use to communicate. The research includes art, philosophy, ethics, and education related to these research areas. As the study of politics, political sciences entail understanding political ideas, ideologies, institutions, policies, processes, and behavior, as well as groups, classes, government, diplomacy, law, strategy, and war. Artistic research involves two perspectives: defines art as its object, or art is supposed to offer a premise and an aim for research: a motive, a terrain, a context and a whole range of methods.

Výzkum médií a komunikace je založen na interdisciplinárních přístupech věnovaných studiu interakce mezi politikou, médii, komunikací a společností. Výzkum kombinuje teoretické, metodologické a aplikované přístupy, které zvyšují kompetence potřebné k hodnocení digitálních zařízení, platforem a systémů, které lidé používají ke komunikaci. Výzkum zahrnuje umění, filozofii, etiku a vzdělávání související s těmito oblastmi výzkumu. Politické vědy zahrnují pochopení politických myšlenek, ideologií, institucí, politik, procesů a chování, stejně jako skupin, tříd, vlády, diplomacie, práva, strategie a války. Umělecký výzkum zahrnuje dvě perspektivy: definuje umění jako svůj objekt, nebo umění může nabídnout předpoklad a cíl výzkumu: motiv, terén, kontext a celou řadu metod.