

Pokyny k praktickým stážím v programu Erasmus+ v letním semestru akad. roku 2026/27

1. **Výběrová řízení** na praktické stáže v letním semestru akad. roku 2026/27 probíhají na jednotlivých fakultách v průběhu října 2026. Studenti/studentky se proto u svých [fakultních koordinátorů/koordinátorek](#) či na webových stránkách své fakulty informují, kdy se výběrové řízení na příslušné fakultě koná.

Praktické stáže probíhají v **délce** 2 – 12 měsíců s tím, že studenti/studentky mohou na praktických stážích či studijních pobytech strávit v průběhu jednoho typu studia max. 12 měsíců (v případě dlouhých magisterských programů 24 měsíců). Předchozí účast v programu Erasmus(+) se do této délky započítává. Délka praktické stáže uvedená v přihlášce je závazná a nebude možné ji tedy později navýšit. Jedná se o **práci na plný pracovní úvazek** podle předem dohodnuté studijní smlouvy.

Studenti/studentky doktorských studijních programů či absolventi/absolventky těchto programů mohou být vysláni na **krátkodobé praktické stáže** v délce 5 – 30 dní.

Praktické stáže mohou také probíhat **kombinovanou (tzv. blended) formou**, což představuje kombinaci fyzické části mobility s částí virtuální. Nárok na grant však vzniká pouze po dobu fyzické mobility, která musí trvat alespoň minimální stanovenou dobu.

Studujícím, kteří pečují o člena rodiny, jsou vrcholovými sportovci registrovanými ve Vysokoškolském sportovním centru MŠMT, příp. v dalších výjimečných odůvodněných případech zřetele hodných, může být umožněna **krátkodobá kombinovaná mobilita**.

Praktické stáže je možné realizovat **v zemi zapojené do programu Erasmus+**, tj. v členském státě EU, EHP či kandidátské zemi (nesmí se jednat o instituce EU či organizace spravující programy EU, pokud se jedná o vysokou školu, musí mít Erasmus University Charter a doporučuje se uzavřít mezi zahraniční vysokou školou a UJEP meziinstitucionální smlouvu). Studenti/studentky mohou být vysláni v rámci mezinárodní kreditové mobility a tzv. **mezinárodní mobility** i do zahraničních institucí mimo programové země. Bude-li se jednat o vysokou školu, je v tomto případě nutné uzavření meziinstitucionální smlouvy.

Do výběrového řízení se studenti/studentky přihlašují prostřednictvím **IS/STAG**. K přihlášce v IS/STAG nahrají **příhlášku se souhlasem se zpracováním osobních údajů a čestným prohlášením**, kterou si stáhnou [zde](#). V čestném prohlášení uvedou, kolik měsíců v příslušném typu studia již strávili na zahraničních pobytech v programu Erasmus(+), potvrdí, že budou na zahraniční praktickou stáž dostatečně pojištěni, a že jsou seznámeni a splňují podmínky programu Erasmus+.

Studenti/studentky nahlásí fakultním koordinátorům/koordinátorkám prostřednictvím formuláře **ustanovení mentora/mentorky** pracovníky/pracovnice fakulty, kteří budou dohlížet nad odbornou stránkou praktických stáží, a které budou studenti/studentky průběžně, např. jednou do měsíce, informovat o průběhu stáží.

Úspěšné absolvování výběrového řízení ještě negarantuje studentům/studentkám účast v programu Erasmus+. Bude záležet na počtu uchazečů/uchazeček, množství finančních prostředků, které bude mít UJEP v rámci příslušného projektu na studentské mobility k dispozici, a přijetí studentů/studentek zahraničními institucemi.

V případě, že **nebude dostatek finančních prostředků** na realizaci výjezdů všech studentů/studentek vybraných fakultami, bude stanovena max. možná délka financované mobility,

případně dále pořadí podle počtu dosažených bonifikačních bodů a typu mobility. Studenti/studentky mohou být také vysláni se statusem programu Erasmus+, ale bez finanční podpory programu Erasmus+, tedy jako tzv. zero-grant student.

Studenti/studentky mohou **zrušit svůj výjezd** bez udání důvodu před uzavřením výběrového řízení. Po této lhůtě je přihláška závazná a v případě zařazení do plánu výjezdů musí student/ka, pokud bude chtít výjezd zrušit, podat děkanovi/děkanke fakulty žádost o zrušení výjezdu s odůvodněním.

2. Praktické stáže v zahraničí mohou absolvovat studenti/studentky, kteří jsou **zapsáni do akreditovaných studijních programů UJEP**, a to v jakékoliv formě (prezenční i kombinované) a studijním cyklu (Bc., (N)Mgr., Ph.D.). V případě mezinárodní kreditové mobility specifikuje studijní cyklus příslušná grantová dohoda. Na praktické stáže mohou být vysláni i **absolventi/absolventky**, pokud na ně byli vybráni ještě za doby studia. Studijní smlouva k výjezdu musí být také uzavřena ještě před ukončením studia a praktická stáž musí být realizována do 1 roku od ukončení studia, nejpozději však do konce období projektu, ve kterém byli vysláni.

3. **Výše finanční podpory** v rámci programu Erasmus+ vychází z částek stanovených Domem zahraniční spolupráce (DZS) podle finanční náročnosti jednotlivých zemí, délky výjezdu a vzdálenosti vysílající a přijímající instituce dle [kalkulátoru vzdálenosti EK](#). Nepředpokládá se, že finanční podpora pokryje všechny náklady, které studentům/studentkám v souvislosti se studiem v zahraničí vzniknou. Výše finanční podpory najdete [zde](#). Při vzdálenosti cílové destinace do 500 km je doporučeno cestovat ekologicky šetrným dopravním prostředkem. V odůvodněných případech, kdy přidělené prostředky na cestovné nepokryjí alespoň 70 % skutečných cestovních nákladů, kontaktuje student/ka ještě před uzavřením účastnické smlouvy oddělení pro vnější vztahy.

Studující s omezenými příležitostmi, tj. studenti/studentky s fyzickým, duševním nebo zdravotním znevýhodněním, ekonomickou překážkou či s dětmi nebo jinými závislými osobami mohou získat nad rámec stipendia dodatečný příspěvek. Studentům/studentkám s fyzickým, duševním nebo zdravotním znevýhodněním mohou být vedle stipendia proplaceny další náklady související s jejich znevýhodněním ve výši rozdílu běžných a skutečných zvýšených výdajů. Studentům/studentkám s ekonomickou překážkou, pobírajícím sirotčí důchod, s dětmi nebo jinými závislými osobami či se specifickými stravovacími požadavky je možné navýšit sazbu stipendia Erasmus+. Studentům/studentkám, kteří použijí ekologicky šetrný dopravní prostředek (vlak, autobus, kolo, spolujízda, půjdou pěšky), může být přidělen na základě žádosti zvýšený příspěvek na cestovné (dny strávené na cestě se do délky pobytu nezapočítávají). Více informací [zde](#).

4. Po výběrovém řízení si studenti/studentky, kteří byli na zahraniční praktické stáže vybráni fakultou, stáhnou [zde studijní smlouvu](#) (Learning Agreement for Traineeships) – část před mobilitou (before the Mobility) ve formátu Word, do které ve spolupráci s fakultními koordinátory/koordinátorkami doplní požadované informace a vyjednájí si praktickou stáž ve svém oboru u organizace v zemi zapojené do programu Erasmus+. ¹

Studijní smlouvy obsahující program praktické stáže potvrzené poskytovateli praktických stáží a fakultními koordinátory/koordinátorkami nahrají studenti/studentky do data stanoveného [zde](#) ke své přihlášce v IS/STAG.

Zkušenosti studentů/studentek, kteří praktické stáže v rámci programu Erasmus již absolvovali, lze nalézt [zde](#).

5. Studující vybraní k praktickým stážím v zahraničí si budou moci po výběrovém řízení, nejsou-li rodilými mluvčími, **otestovat** prostřednictvím [on-line nástroje EU znalost jazyka](#), ve kterém bude probíhat praxe, či jazyka země, ve které budou pobývat. V tomto on-line nástroji pak budou mít možnost navštěvovat následně i kurzy a využít také další formy výuky.

¹ v případě mezinárodní kreditové mobility a mezinárodní mobility se studijní smlouva vyplňuje dle instrukcí fakultního koordinátora

6. Pro studenty/studentky vybrané na zahraniční praktické stáže jsou UJEP organizovány dvoutýdenní **intenzivní jazykové kurzy angličtiny, němčiny a španělštiny**. Kurzy jsou pro vybrané účastníky/účastnice zahraničních mobilit zdarma. O termínu jejich konání a způsobu přihlášení budou studenti/studentky informováni e-mailem. Více informací naleznete [zde](#).

7. V rámci přípravy vybraných studentů/studentek na odlišné prostředí, ve kterém budou v průběhu praktických stáží v zahraničí působit, je před jejich výjezdem do zahraničí pořádán UJEP **kurz se zaměřením na posílení resilience a krizovou komunikaci**. Po jejich návratu je pak pro ně v případě zájmu k dispozici kurz s názvem **Psychologická analýza pobytových zkušeností**. Kurzy jsou pro vybrané účastníky/účastnice zahraničních mobilit zdarma. O termínu jejich konání a způsobu přihlášení budou studenti/studentky informováni e-mailem. Více informací naleznete [zde](#).

8. V souladu s prioritou programu Erasmus+ týkající se udržitelnosti mohou studenti/studentky navštěvovat také semestrální kurz **Sustainable Erasmus Mobility** pořádaný fakultou životního prostředí, který je zaměřený na problematiku udržitelnosti erasmových mobilit. Vyučovacím jazykem kurzu je angličtina. Studenti/studentky se dále mohou zúčastnit i **krátkého předvýjezdového kurzu zaměřeného na zvyšování udržitelnosti zahraničních mobilit**. Více informací naleznete [zde](#).

9. V předem dohodnutém termínu se studující, kteří byli na základě potvrzené studijní smlouvy – části před mobilitou zařazení do plánu výjezdů, dostaví na oddělení pro vnější vztahy (budova rektorátu UJEP, Pasteurova 1, ÚL) k uzavření **účastnické smlouvy**, na základě které jim bude na praktickou stáž v zahraničí vyplacena finanční podpora.

K podpisu účastnické smlouvy si studenti/studentky přinesou číslo účtu v IBAN formátu vedeného u české bankovní instituce ideálně v eurech, na který jim bude finanční podpora vyplacena.

10. **Prodlužování** praktických stáží bude možné pouze v případě volných finančních prostředků (prodlužovat lze pouze v rámci jednoho akad. roku). Uchazeči/uchazečky o prodloužení praktické stáže si vyplní [žádost](#), kterou opatří svým podpisem a v naskenované podobě ji minimálně 30 dnů před původním koncem výjezdu zašlou e-mailem fakultním koordinátorům/koordinátorkám. Žádost bude doložena částí studijní smlouvy v průběhu mobility (Learning Agreement for Traineeships – during the Mobility) na prodlužované období potvrzenou zahraničním zaměstnavatelem. Volné měsíce budou studentům/studentkám přidělovány v pořadí, v jakém odevzdají vyplněnou žádost doloženou částí studijní smlouvy v průběhu mobility potvrzenou zahraničním zaměstnavatelem na prodlužované období, příp. na základě dalších požadovaných dokumentů. Prodlužování absolventských mobilit není možné.

V případě, že nebude k dispozici dostatek finančních prostředků na prodloužení, bude moci být praktická stáž v zahraničí prodloužena se statusem Erasmus+, ale bez finanční podpory programu Erasmus+, tedy jako tzv. zero-grant student.

11. Oprávněnost čerpání finančních prostředků Erasmus+ potvrdí účastníci/účastnice zahraničních praktických stáží následujícími dokumenty, které odevzdají do 30 dnů **po ukončení** svých zahraničních praktických stáží na oddělení pro vnější vztahy (budova rektorátu UJEP, Pasteurova 1, ÚL):

- [hodnocení zaměstnavatele s přesným datem zahájení a ukončení výjezdu prostřednictvím části studijní smlouvy po mobilitě \(Learning Agreement for Traineeships – after the Mobility\)](#), na němž zahraniční instituce zhodnotí praktickou stáž a potvrdí délku praktické stáže
 - délka praxe musí souhlasit s délkou stáže, na kterou účastníci/účastnice obdrželi finanční podporu a kterou mají uvedenou v účastnické smlouvě – kratší pobyt bude důvodem k sepsání dodatku k účastnické smlouvě na zkrácení pobytu či výzvy k vrátce a k vrácení odpovídající části finanční podpory (v případě pobytu kratšího,

než je minimální délka, pokud důvodem nebyla „vyšší moc“, vrací účastníci/účastnice všechny finanční prostředky, které jim byly na praktickou stáž vyplaceny);

- zahraniční instituce musí potvrdit tento dokument v případě dlouhodobé mobility nejdříve 1 týden před ukončením praktické stáže;
- pokud bude zahraniční instituce vystavovat tento dokument pouze elektronicky, musí ho zaslat e-mailem na oddělení pro vnější vztahy přímo zahraniční zaměstnavatel;
- **hodnocení mentora/mentorky** – slovní zhodnocení pracovníka/pracovnice fakulty dohlížejícího nad odbornou stránkou praktické stáže zaměřené na přínos stáže pro účastníky/účastnice (není předepsaný formulář);
- **závěrečnou zprávu**, a to elektronicky:
 - a) **v aplikaci EU**; odkaz na zprávu obdrží účastníci/účastnice po ukončení praktické stáže na e-mailovou adresu;
 - b) **v databázi DZS²**; informaci o registraci obdrží účastníci/účastnice v průběhu praktické stáže na e-mailovou adresu;
- **účtenky, výpisy apod.** dokladující fyzický pobyt účastníků/účastnic v místě mobility.

12. Za praktické stáže, které studenti/studentky absolvují v zahraničí, jim mají být uznány **kredity** (za 1 měsíc praktické stáže 5 ECTS). O přidělení kreditů za praktickou stáž rozhoduje děkan/ka příslušné fakulty.

Zahraniční praxe bude studentům/studentkám zaznamenána do **evidenčních karet v IS/STAG** a po úspěšném absolvování studia na UJEP budou mít informaci o absolvování zahraniční praktické stáže uvedenou v **dodatku k diplomu**, příp. mohou požádat o uznání také formou [Europass](#) mobility.

13. Na celou dobu praktické stáže v zahraničí si také účastníci/účastnice musí sjednat **pojištění léčebných výdajů** platné pro cílovou zemi. Evropský průkaz zdravotního pojištění umožňuje jen poskytnutí nezbytné lékařské péče v zemích EU, přičemž rozsah bezplatné lékařské péče je v každé zemi jiný. Proto doporučujeme sjednat si cestovní připojištění. Dále si musí účastníci/účastnice sjednat na dobu praktické stáže **pojištění odpovědnosti za škodu a úrazové pojištění**. Pokud je účastníkům/účastnicím toto pojištění poskytnuto zaměstnavatelem, nemají povinnost se připojistit, nicméně je jim to doporučeno (pojistka zaměstnavatele nepokryje dobu, kdy budou účastníci/účastnice mimo pracoviště). V případě mezinárodní kreditové a mezinárodní mobility si účastník/účastnice musí sjednat pojištění léčebných výdajů, odpovědnosti za škodu a úrazové pojištění platné pro cílovou zemi na celou délku zahraničního pobytu. Blížší informace o pojištění poskytnou zdravotní pojišťovny.

14. Za účelem zajištění **bezpečnosti** vysílaných účastníků/účastnic doporučujeme, aby se před odjezdem do zahraničí zaregistrovali v systému Ministerstva zahraničních věcí České republiky DROZD (<https://drozd.mzv.cz/>), což je projekt Dobrovolné registrace občanů České republiky při cestách do zahraničí umožňující v případě potřeby účinně organizovat pomoc českým občanům. V případě mimořádné situace nebo potřeby konzulární asistence je možné se v pracovní době obrátit na příslušný zastupitelský úřad ČR v dané zemi. Nepřetržitě je rovněž k dispozici nouzová linka Konzulárního operačního a informačního centra MZV ČR na telefonním čísle +420 222 420 222.

15. **Ubytování** si zajišťují účastníci/účastnice sami.

16. **Fotografie** z praktických stáží jsou vítány.

Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
oddělení pro vnější vztahy
Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem
tel: 475 286 231, 277, 272
web: www.ujep.cz

² netýká se účastníků/účastnic krátkodobých mobilit a mezinárodní kreditové mobility