č.j.: UJEP/2026/00035657
UJEPX00RWJ7C

EVIDENČNÍ LIST ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ INFORMACE PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Žádost č. **8/2026**

ŽADATEL:

A. M. Ch.
……..

……..

ID DS:……..

narozen/a: …….

STRUČNÝ POPIS ŽÁDOSTI O INFORMACE

Bylo zažádáno o poskytnutí informací, které se vztahují k Filozofické fakultě – katedra historie – studijní program: historie – typ: bakalářský – forma: kombinovaná – začátek studia: akademický rok 2025/26, předpokládané ukončení studia: akademický rok 2027/28

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ INFORMACE

ANO

PRŮBĚH VYŘIZOVÁNÍ ŽÁDOSTI O INFORMACE

Žádost, kterou UJEP obdržela datovou schránkou dne 6. 11. 2026, byla zaevidována pod č.j.: UJEP/2026/00034493, PID UJEPX00RTU90 a předána k vyřízení na právní oddělení UJEP a na Filozofickou fakultu UJEP.

Žadateli byla zaslána odpověď na žádost o poskytnutí informací do jeho datové schránky dne 18. 11. 2026 (č.j.: UJEP/2026/00035555 PID: UJEPX00RWA4I).

V Ústí nad Labem dne 18. 11. 2026

Poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup dne 18. 10. 2026.

č.j.: UJEP/2026/00034493
PID: UJEPX00RTU90

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem IČO:

44555601
Do DS: 6nhj9dq

Žadatel: **A. M. Ch.**

trvale bytem……

nar. ……..

Žádost o informace dle z. č. 106/1999. Sb. o svobodném přístupu k informacím

Vážení,

v souladu s výše uvedeným zákonem č. 106/1999. Sb. o svobodném přístupu k informacím žádám o poskytnutí následujících informací:

Veškeré tyto dílčí požadavky se vztahují k Filosofické fakultě – katedra historie – studijní program: historie – typ: bakalářský – forma: kombinovaná – začátek studia: akademický rok 2025/26, předpokládané ukončení studia: akademický rok 2027/28:

1. Žádám o sdělení, zda je řádné ukončení studia podmíněno zpracováním závěrečné práce, závěrečného projektu, portfolia, studie či jiného samostatného výstupu studenta (dále jen „výstup“).
2. Pokud je řádné ukončení studia podmíněno zpracováním takového výstupu, žádám o sdělení, o jaký konkrétní výstup se jedná a jaká je jeho forma.
3. Žádám o sdělení, zda byly ke dni vyřízení této žádosti stanoveny veškeré podmínky řádného ukončení studia vztahující se k tomuto výstupu.
4. Pokud nebyly ke dni vyřízení této žádosti stanoveny veškeré podmínky řádného ukončení studia vztahující se k tomuto výstupu, žádám o sdělení, které konkrétní podmínky dosud stanoveny nebyly, který orgán či osoba je oprávněna tyto podmínky stanovit, v jakém předpokládaném termínu mají být tyto podmínky stanoveny a z jakého zákonného ustanovení vyplývá oprávnění školy měnit podmínky ukončení studia v průběhu studia studenta. Žádám o sdělení, kdy bylo rozhodnuto o tom, že bakalářská práce nebude podmínkou řádného ukončení studia, případně že bude nahrazena jiným výstupem. Žádám o poskytnutí rozhodnutí či jiného správního úkonu, kterým bylo rozhodnuto o zrušení bakalářské práce nebo jejím nahrazení jiným výstupem.
5. Žádám o sdělení, jakým způsobem dochází k určení tématu, jakým způsobem dochází k jeho schválení, kdo je oprávněn téma schválit, jaké jsou termíny a harmonogram pro určení a schválení tématu.
6. Žádám o sdělení, jakým způsobem dochází k určení vedoucího práce nebo obdobně odpovědné osoby, kdo o určení vedoucího rozhoduje.
7. Žádám o sdělení, jaký je minimální a maximální rozsah tohoto výstupu, případně jakým

způsobem je rozsah vymezen.

8. Žádám o sdělení všech obsahových požadavků na tento výstup, zejména požadavků na jeho strukturu, jednotlivé části, povinné náležitosti a doprovodné dokumenty.
9. Žádám o sdělení všech formálních a grafických požadavků na tento výstup, jeho přílohy a související dokumentaci.
10. Žádám o sdělení, jakým způsobem dochází k odevzdání výstupu, v jaké formě je odevzdáván, jaké podmínky musí být splněny před jeho odevzdáním, jaké jsou termíny a harmonogram odevzdání.
11. Žádám o sdělení, jakým způsobem dochází k hodnocení výstupu, jaká je hodnoticí škála, jaký výsledek je nezbytný pro úspěšné splnění této části studia.
12. Žádám o sdělení, zda jsou k výstupu vypracovávány posudky, kdo je oprávněn je vypracovat, v jakých lhůtách jsou vypracovávány, jaký mají význam pro výsledné hodnocení.
13. Žádám o sdělení, zda tento výstup podléhá obhajobě, jakým způsobem obhajoba probíhá, kdo je členem hodnoticí komise, kdo rozhoduje o výsledku obhajoby, jaké jsou termíny a harmonogram jejího konání.
14. Žádám o sdělení, jaký je postup v případě neúspěšného hodnocení výstupu, zda je možné výstup přepracovat, kolik opravných pokusů má student k dispozici, kdo rozhoduje o případných opravných prostředcích nebo námitkách studenta.
15. Žádám o sdělení, jaká přechodná pravidla byla stanovena pro studenty zapsané do uvedeného studijního programu v akademickém roce 2025/2026. Žádám o poskytnutí všech dokumentů, rozhodnutí, případně jiných správních úkonů, kterými byla tato přechodná pravidla stanovena či obsahujících tato přechodná pravidla.
17. Žádám o sdělení, kdy byly jednotlivé podmínky uvedené výše stanoveny. Žádám o poskytnutí rozhodnutí či jiných správních úkonů, kterými byly podmínky uvedené výše stanoveny nebo schváleny.
18. Žádám o sdělení kdy, jakým způsobem, prostřednictvím jakého dokumentu nebo informačního systému byli studenti, jejichž řádné a úspěšné ukončení studia je podmíněno splněním těchto požadavků, o těchto požadavcích informováni.

Prosím o vyřízení této mé žádosti prostřednictvím mé datové schránky ID ebvuj6a. Děkuji.

S pozdravem

A. M. Ch.
……..
……..
ID DS: ……

v Ústí nad Labem dne 18. 11. 2026
č.j.: UJEP/2026/00035555
PID: UJEPX00RWA4I

Věc: Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) obdržela dne 6. 11. 2026 Vaši žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. Informace poskytujeme pro Filozofickou fakultu UJEP, bakalářský studijní program Historie v kombinované formě, a to pro studenty, kteří zahájili studium v akademickém roce 2025/2026.

Odpovědi jsou uvedeny v pořadí dotazů:

K bodům 1 a 2: Řádné ukončení studia v uvedeném studijním programu není podmíněno vypracováním a obhajobou bakalářské práce. Studijní plán nestanoví ani jiný samostatný výstup odpovídající bakalářské práci. Studium se řádně ukončuje absolvováním předmětů předepsaných studijním plánem a vykonáním státní závěrečné zkoušky, jejíž obsah a formu určuje studijní program (čl. 12 odst. 1 Studijní a zkušební řád UJEP). Státní závěrečná zkouška se skládá z těchto částí.

- České a československé dějiny
- Obecné dějiny
- Kritická analýza a interpretace historického pramene v jeho dobových i historiografických souvislostech

K bodu 3: Podmínky řádného ukončení studia jsou stanoveny studijním programem Historie a jeho studijním plánem [ve verzi A25] a Studijním a zkušebním řádem UJEP ze dne 2. prosince 2025, který je účinný od 1. října 2026.

K bodu 4: Vzhledem k odpovědi k bodu 3 se první část dotazu neuplatní. K oprávnění měnit podmínky studia sdělujeme: změnu studijního programu, který UJEP uskutečňuje na základě institucionální akreditace, schvaluje Rada pro vnitřní hodnocení UJEP postupem podle Směrnice rektora č. 2/2023 (Návrh a změny studijního programu v rámci institucionální akreditace). Možnost, aby státní závěrečná zkouška v bakalářském studijním programu nezahrnovala obhajobu bakalářské práce, vyplývá z novely zákona o vysokých školách účinné od 1. března 2025.

K bodu 5: O změně studijního programu Historie, podle níž obhajoba bakalářské práce přestává být částí státní závěrečné zkoušky, rozhodla Rada pro vnitřní hodnocení UJEP na zasedání dne 4. 3. 2026 usnesením č. 15/2026. Tomuto rozhodnutí předcházelo projednání v orgánech fakulty (Vědecká rada, Akademický senát, Kolegium děkana).

K bodům 6: Protože řádné ukončení studia v uvedeném studijním plánu není podmíněno bakalářskou prací ani jiným samostatným výstupem (viz body 1 a 2), pravidla pro určení a schválení tématu, určení vedoucího, rozsah, obsahové a formální požadavky, odevzdání, hodnocení, posudky, obhajobu a opravné pokusy se na tento studijní plán nevztahují.

K předcházející realizaci – postup určení a schválení tématu upravuje Směrnice děkana FF UJEP č. 46/2020 – Pokyny pro zadávání, vypracovávání a odevzdávání bakalářských a diplomových prací. (zveřejněna na webu FF UJEP v sekci Směrnice. Termíny stanoví harmonogram fakulty pro příslušný akademický rok.

K bodu 7: Téma i vedoucího si student volí podle svého odborného zaměření a aktuální nabídky témat jednotlivých akademických pracovníků, zveřejněné na webu fakulty (Studium – Bakalářské/Diplomové práce). Pokud si student vedoucího nezajistí, přidělí mu jej vedoucí katedry (Směrnice děkana č. 46/2020, čl. I odst. 1).

K bodu 8: Minimální rozsah bakalářské práce je 40 normostran, tj. 72 000 znaků (jedna normostrana = 30 řádků po 60 znacích). Maximální rozsah stanoven není (Směrnice děkana č. 46/2020, čl. II odst. 1).

K bodu 9: Obsahové požadavky, členění práce a řazení jejích částí upravuje Směrnice děkana č. 46/2020, čl. II odst. 3.

K bodu 10: Formální a grafické požadavky upravuje Směrnice děkana č. 46/2020, čl. II odst. 2, a dále Pokyny Katedry historie ke zpracování bakalářských a diplomových prací, čl. 5 (zveřejněny na webu Katedry historie, sekce Závěrečné práce.

K bodu 11: Způsob, formu a podmínky odevzdání upravuje Směrnice děkana č. 46/2020, čl. 3 a Směrnice rektora č. 4/2021 (odevzdání elektronické verze do systému IS/STAG). Termíny stanoví harmonogram akademického roku zveřejněný na webu fakulty (Studium – Harmonogram).

K bodu 12: Obhajoba je částí státní závěrečné zkoušky. Podle čl. 12 odst. 8 Studijní a zkušební řád UJEP se jednotlivé části státní závěrečné zkoušky hodnotí známkou výborně, velmi dobře, dobře a nevyhověl/a; pro úspěšné splnění je nutné hodnocení alespoň dobře. O klasifikaci rozhoduje zkušební komise v neveřejném hlasování nadpoloviční většinou přítomných.

K bodu 13: K práci vypracovává posudek vedoucí práce a oponent (Směrnice děkana č. 46/2020, čl. 4 – Obhajoba závěrečné práce). Oponenta určuje vedoucí Katedry historie. Posudky se vypracovávají do pět pracovních dní před obhajobou; práce se zpřístupňuje veřejnosti nejméně pět pracovních dní před obhajobou (čl. 32 odst. 1 Studijní a zkušební řád UJEP). Posudky jsou podkladem pro rozhodnutí zkušební komise; pokud alespoň jeden posudek práci nedoporučuje k obhajobě, může student od obhajoby odstoupit (čl. 12 odst. 10 Studijní a zkušební řád UJEP).

K bodu 14: Obhajoba se koná jako část státní závěrečné zkoušky před zkušební komisí. Komisi jmenuje děkan; je nejméně tříčlenná a zkoušet mohou pouze profesoři, docenti, mimořádní profesoři a odborníci schválení vědeckou radou (čl. 12 odst. 2 a 3 Studijní a zkušební řád UJEP). O výsledku rozhoduje zkušební komise (čl. 12 odst. 8). Termíny stanoví harmonogram fakulty, zpravidla dvakrát ročně (čl. 12 odst. 5). Průběh obhajoby dále upravuje Směrnice děkana č. 46/2020, čl. 4.

K bodu 15: Při hodnocení nevyhověl/a rozhodne zkušební komise, zda student práci přepracuje, nebo vypracuje práci s jiným zadáním (čl. 12 odst. 11 Studijní a zkušební řád UJEP). Státní závěrečnou zkoušku lze konat nejvýše třikrát, opakuje se pouze neúspěšná část a mimořádný opravný termín se nepřipouští (čl. 12 odst. 13). Po neúspěchu ve třetím termínu se zahajuje řízení o ukončení studia; proti rozhodnutí děkana lze podat odvolání, o němž rozhoduje rektor (čl. 15 odst. 8 a čl. 33 odst. 3).

K bodu 16: Pro studenty zapsané v akademickém roce 2025/2026 nebyla přechodná pravidla stanovena, a žádný dokument s přechodnými pravidly proto neexistuje. Podle studijního plánu se téma bakalářské práce zadávalo v letním semestru 2. ročníku a předměty Seminář k bakalářské práci a Bakalářská práce byly zařazeny do 3. ročníku. Změna byla schválena a oznámena dříve, než tito studenti měli povinnosti související s bakalářskou prací zapsány.

K bodu 17: Studijní a zkušební řád UJEP: schválen Akademickým senátem UJEP dne 26. 11. 2025, registrován MŠMT pod č. j. MSMT-28888/2025-3, účinný od 1. 10. 2026; zveřejněn na webu UJEP. https://www.ujep.cz/wp-content/uploads/2026/06/Studijni-a-zkusebni-rad-UJEP.pdf. Změna studijního programu Historie: usnesení Rady pro vnitřní hodnocení UJEP č. 15/2026 ze dne 4. 3. 2026 (příloha č. 1). Směrnice děkana FF UJEP č. 46/2020: vydána dne 10. března 2020.

K bodu 18: Studenti byli o změně informováni prostřednictvím webu Filozofické fakulty UJEP, aktualita „Aktuální změny ve studijních plánech na Filozofické fakultě UJEP“ (https://ff.ujep.cz/ff/aktuality/aktualni-zmeny-ve-studijnich-planech-na-filozoficke-fakulte-ujep), zveřejněno dne 14. 5. 2025. Informace upřesnila aktualita Katedry historie FF UJEP „Důležité informace k úpravám studijních plánů a problematice bakalářských prací na KHI“ (https://ff.ujep.cz/khi/aktuality/dulezite-informace-k-upravam-studijnich-planu-a-problematice-bakalarskych-praci-na-khi), zveřejněno rovněž dne 12. 5. 2025), včetně dokumentu „Změny SP 2026“ a převodní tabulky předmětů.

S pozdravem

Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem

web: www.ujep.cz